Manuel d'utilisation du service 3.11.5

Table des matières

1. Vérifier les prérequis techniques 2
   1.1 Configuration matérielle 2
   1.2 Systèmes d'exploitation et navigateurs compatibles 2
2. Utiliser le service 3
   2.1 Se connecter au service 3
   2.2 Page d'accueil du service 4
3. Remplir son obligation de vigilance 5
   3.1 Déposer les documents dans le dossier de vigilance 5
   Tableau récapitulatif 5
   3.2 Votre justificatif d'immatriculation 6
   3.3 Votre attestation de fourniture de déclarations sociales 7
      3 .3.1 Vous dépendez de l'URSSAF 7
      3 .3.2 Vous dépendez de la MSA 10
      3 .3.3 Vous dépendez du RSI 12
      3 .3.4 Vous dépendez de la Maison des Artistes 14
      3 .3.5 Vous dépendez de l'AGESSA 15
   3.4 Votre Liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail pour le marché concerné (page *Déclaration des salariés*) 16
      3.4.1 Cas n°1 : Je déclare la liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail 17
      3.4.2 Cas n°2 : Je n'emploie pas de salarié soumis à autorisation de travail 20
      3.4.3 Cas n°3 : accord-cadre : je tiens à disposition les éléments 22
4. Accéder aux informations et aux documents des dossiers 24
   4.1 Mes dossiers 24
      4.1.1 Vos responsables de marché (donneurs d'ordre) 26
   4.2 Mon compte 27
      4.2.1 Consulter et/ou modifier votre compte correspondant conformité 27
      5.2.2 Ajouter un nouveau correspondant conformité 27
      4.2.3 Consulter et/ou désactiver les informations d'un autre correspondant conformité 29
   4.3 Renouveler votre mot de passe 30
5. Mettre à jour mes documents 31
6. Utiliser l'aide en ligne 32

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

1. Vérifier les prérequis techniques

1.1 Configuration matérielle

Processeur : Equivalent à Pentium 1 GHz ou plus

RAM : 512 Mo ou plus

Accès réseau : Connexion Internet (HTTP et HTTPS)
Débit minimal : ADSL de 512 kb/s constant

Applications : Acrobat Reader 9 et supérieur (avec le plugin pour le navigateur)
Flash Player (pour visualisation des vidéos)

Navigateurs : JavaScripts activés
Cookies activés

1.2 Systèmes d'exploitation et navigateurs compatibles

Windows : Windows XP SP1 ou supérieur

Navigateurs compatibles :
Internet Explorer 8.0 et supérieur
Mozilla Firefox 3.0 et supérieur
Google Chrome

Mac : Mac OS X (Non compatible avec Mac OS9 et antérieur)

Navigateurs compatibles :
Safari 3.0 et supérieur
Mozilla Firefox 3.0 et supérieur

Linux
Navigateurs compatibles :
Mozilla Firefox 3.0 et supérieur

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

2. Utiliser le service

2.1 Se connecter au service

Une fois l'adhésion au service effectuée, connectez- vous directement sur la page d'accueil d'e-attestation.com **(accès fournisseur : déjà inscrit)**

IDENTIFICATION : LOGIN / MOT DE PASSE
Merci de bien vouloir vous authentifier afin d'accéder au service.
Email :
p.dubois@e-attestations.com
Mot de passe :
SE CONNECTER
Vous n'êtes pas encore adhérent ? Cliquez ici
Vous avez oublié votre mot de passe ? Cliquez ici

>> Consultez le manuel utilisateur

Saisissez votre adresse mail et votre mot de passe puis cliquez sur **SE CONNECTER**.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

2.2 Page d'accueil du service

1
2
3
4
5
6
7
8
9
Bienvenue Mme Coralie Nadaud, Entreprise OSCAPI (53017002600013)
e-Attestations Fournisseurs
Mes documents
Mes dossiers
Mon coffre-fort
Mon compte
Boîte à outils
Questions/Réponses
Glossaire
Accueil
MES ATTESTATIONS
Veuillez mettre à jour l'ensemble des documents listés ci-dessous.
Ces documents peuvent être consultés en temps réel par vos donneurs d'ordre.
TRAVAIL DISSIMULÉ (NOTI1)
ETAT
ECHEANCE
Attestation de vigilance (6 mois)
Déposer
Déclaration des salariés
Déposer et valider
Justificatif d'immatriculation
17/05/2014
Voir
Imprimer
Sélectionnez un autre établissement :
OSCAPI (53017002600013)
INFOS PRATIQUES
DURÉE DE VALIDITÉ DE VOS « DOCUMENTS » :
"PAS A PAS" EN VIDEO
Comment compléter mon dossier : Découvrez la présentation en vidéo.
QUESTIONS / REPONSES
Je ne suis pas habilité(e) à signer les documents. Que faire ?
Quels sont les risques si je ne remplis pas mes obligations ?
Que se passe-t-il si je ne complète pas mon dossier ?
Combien de temps sont conservés les fichiers ?
Combien de temps ai-je pour compléter mon dossier de vigilance ?
En savoir Plus Adhésion
Voir toutes les questions / réponses
Contactez notre service Support
En savoir +
Afin de lutter contre le travail dissimulé, le code du travail prévoit une obligation du donneur d'ordre de vérifier la régularité de la situation de son titulaire pressenti. Cette obligation est complétée par une obligation de vigilance : Pour en savoir plus cliquez ici
>> Consultez le manuel utilisateur

Sur la page d'accueil de votre compte Vous trouverez :

Votre nom d'utilisateur, le nom de votre entreprise, le numéro SIRET de votre établissement *(1)*

Un tableau récapitulatif de la situation de vos dossiers de vigilance en cours *(2)*

6 icônes *(3)*

Accueil	accès à la liste de vos attestations à compléter
Qui sommes-nous ?	accès au site en ligne de *e-Attestations.com*
Nous contacter	accès à la page d'envoi de mail vers notre service support
Ajouter à mes favoris	pour ajouter le lien à votre compte *e-Attestations* dans votre barre personnelle.
Mon compte	accès aux informations concernant votre compte correspondant conformité
Déconnexion	pour vous déconnecter de votre compte *e-Attestations*

7 onglets *(4)*

MES DOCUMENTS	accès à la liste de vos attestations à compléter (accueil).
MES DOSSIERS	accès à la liste de vos dossiers.
MON COFFRE FORT	accès à l'ensemble des attestations que vous avez déposées dans votre compte.
MON COMPTE	accès aux informations concernant votre compte utilisateur.
BOITE A OUTILS	accès à toutes les vidéos, modèles de documents, manuel utilisateur et CGU.
QUESTIONS REPONSES	accès à la liste de toutes les questions/réponses.
GLOSSAIRE	accès à une liste de définitions en rapport avec le service *e-Attestations*.

4 rubriques *(5,6,7,8)*

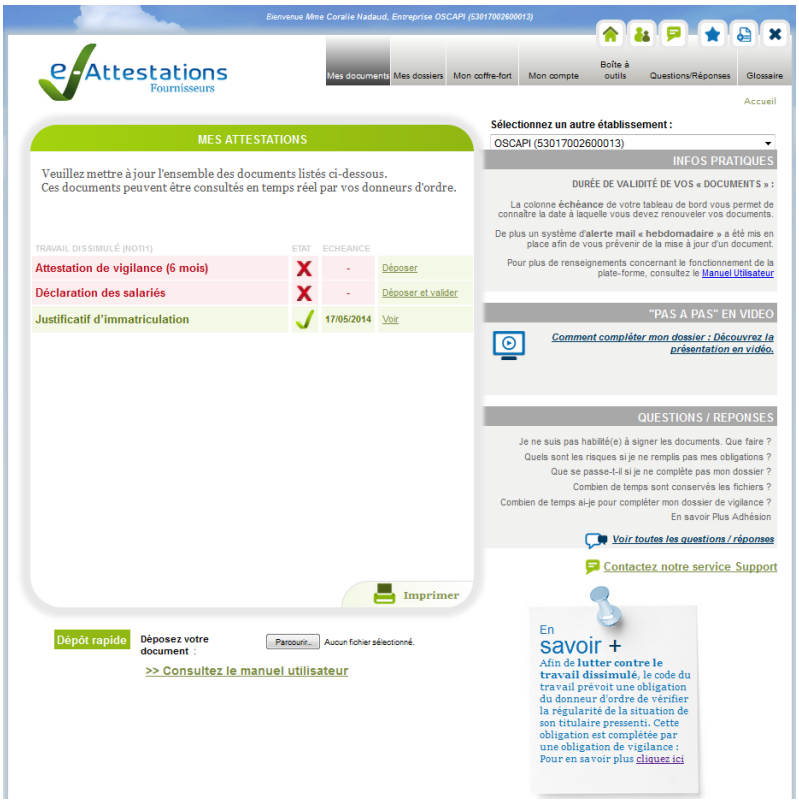
INFOS PRATIQUES	informations se rapportant à la page visualisée (actualisées régulièrement)
"PAS A PAS" EN VIDEO	vidéo explicative se rapportant à la page visualisée
QUESTIONS / REPONSES	les questions-réponses se rapportant à la page visualisée
En savoir +	liens utiles se rapportant à la page visualisée

Manuel Utilisateur *(9)*	manuel d'aide à l'utilisation de la plate-forme e-Attestations concernant les documents se rapportant à la lutte contre le travail dissimulé.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3. Remplir son obligation de vigilance

3.1 Déposer les documents dans le dossier de vigilance


Bienvenus Mme Coralie Nadaud, Entreprise OSCAPI (53017002600013)
e-Attestations
Fournisseurs
Mes documents
Mes dossiers
Mon coffre-fort
Mon compte
Boîte à outils
Questions/Réponses
Glossaire
Accueil
MES ATTESTATIONS
Veuillez mettre à jour l'ensemble des documents listés ci-dessous.
Ces documents peuvent être consultés en temps réel par vos donneurs d'ordre.
TRAVAIL DISSIMULÉ (NOTI1)
ETAT
ECHEANCE
Attestation de vigilance (6 mois)
Déposer
Déclaration des salariés
Déposer et valider
Justificatif d'immatriculation
17/05/2014
Voir
Imprimer
Dépôt rapide
Déposez votre document :
Parcourir...
Aucun fichier sélectionné.
>> Consultez le manuel utilisateur
Sélectionnez un autre établissement :
OSCAPI (53017002600013)
INFOS PRATIQUES
DURÉE DE VALIDITÉ DE VOS « DOCUMENTS » :
"PAS A PAS" EN VIDEO
Comment compléter mon dossier : Découvrez la présentation en vidéo.
QUESTIONS / REPONSES
Je ne suis pas habilité(e) à signer les documents. Que faire ?
Quels sont les risques si je ne remplis pas mes obligations ?
Que se passe-t-il si je ne complète pas mon dossier ?
Combien de temps sont conservés les fichiers ?
Combien de temps ai-je pour compléter mon dossier de vigilance ?
En savoir Plus Adhésion
Voir toutes les questions / réponses
Contactez notre service Support
En savoir +
Afin de lutter contre le travail dissimulé, le code du travail prévoit une obligation du donneur d'ordre de vérifier la régularité de la situation de son titulaire pressenti. Cette obligation est complétée par une obligation de vigilance :
Pour en savoir plus cliquez ici

Sur la page **MES DOCUMENTS**, le tableau récapitulatif vous permet de connaître la liste des documents que vous devez valider et/ou déposer afin de remplir votre obligation de vigilance.

Pour cela cliquez dans la colonne **ACTION** sur le lien correspondant au document que vous souhaitez compléter.

Tableau récapitulatif

TRAVAIL DISSIMULÉ (NOTI1)	ETAT	ECHEANCE	
Attestation de vigilance (6 mois)	✗	-	Déposer
Déclaration des salariés	✗	-	Déposer et valider
Justificatif d'immatriculation	✓	04/05/2014	Voir

Ce tableau se compose de quatre colonnes :

TRAVAIL DISSIMULÉ Vous indique le type d'attestation que vous devez remettre à votre donneur d'ordre dans le cadre de votre obligation de vigilance.

ÉTAT Vous indique si le document est présent dans votre dossier (**x**: absent ✓ : présent).

ÉCHÉANCE Vous indique la date limite à laquelle votre document arrive à expiration.

ACTION Lorsque le document n'a pas été déposé/vous indique ce que vous devez faire (compléter, déposer, valider le document.

Lorsque le document est déposé/vous indique ce que vous pouvez visualiser le document.

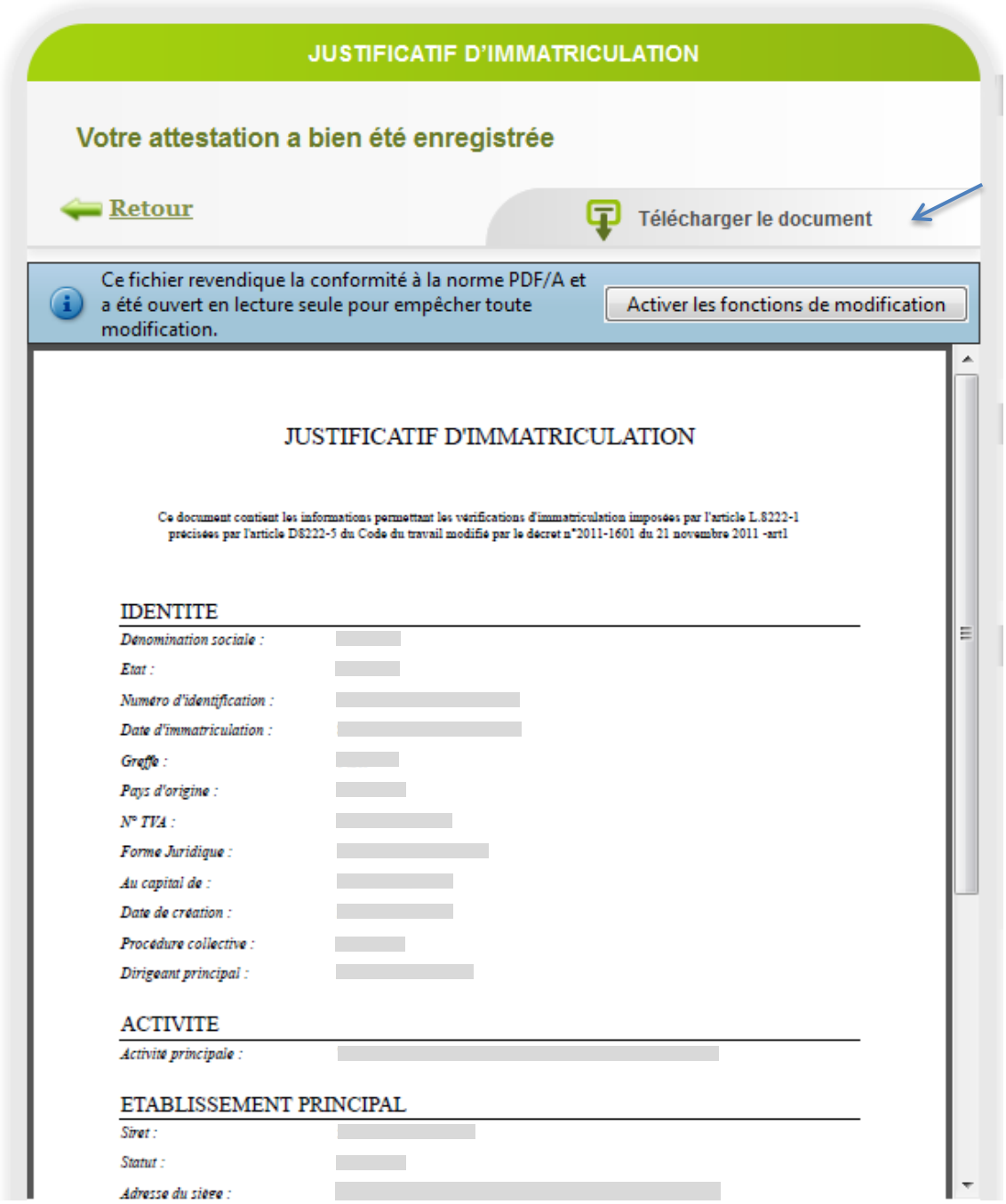
e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3.2 Votre justificatif d'immatriculation

Vous n'avez aucun document à déposer ou valider concernant cette page.

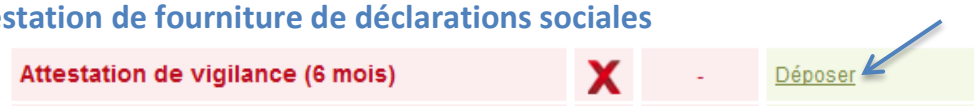
Le justificatif d'immatriculation est généré automatiquement par notre plate-forme.

Si vous rencontrez une erreur concernant les informations notifiées dans ce document, veuillez contacter le service support.

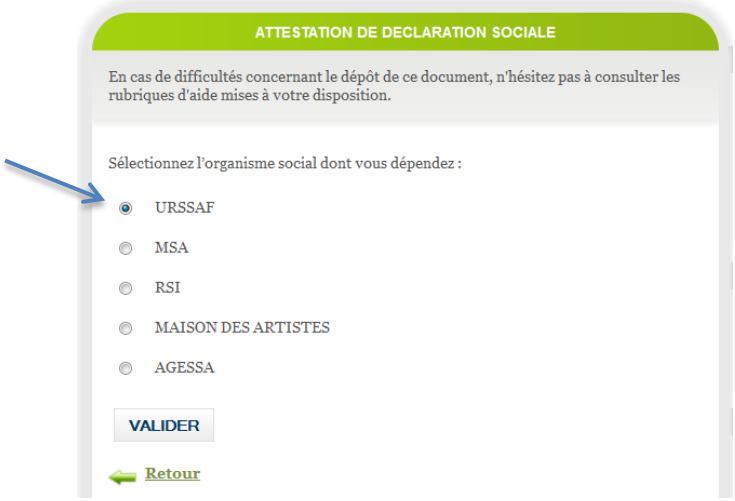

JUSTIFICATIF D'IMMATRICULATION
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
Ce fichier revendique la conformité à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Activer les fonctions de modification
JUSTIFICATIF D'IMMATRICULATION
Ce document contient les informations permettant les vérifications d'immatriculation imposées par l'article L.8222-1 précisées par l'article D8222-5 du Code du travail modifié par le décret n°2011-1601 du 21 novembre 2011 -art1
IDENTITE
Dénomination sociale :
Etat :
Numéro d'identification :
Date d'immatriculation :
Greffe :
Pays d'origine :
N° TVA :
Forme Juridique :
Au capital de :
Date de création :
Procédure collective :
Dirigeant principal :
ACTIVITE
Activité principale :
ETABLISSEMENT PRINCIPAL
Siret :
Statut :
Adresse du siège :

Visualisez le document.

3.3 Votre attestation de fourniture de déclarations sociales



Cliquez sur **Déposer**


ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE
En cas de difficultés concernant le dépôt de ce document, n'hésitez pas à consulter les rubriques d'aide mises à votre disposition.
Sélectionnez l'organisme social dont vous dépendez :
URSSAF
MSA
RSI
MAISON DES ARTISTES
AGESSA
VALIDER
Retour

Sélectionnez l'organisme social dont vous dépendez

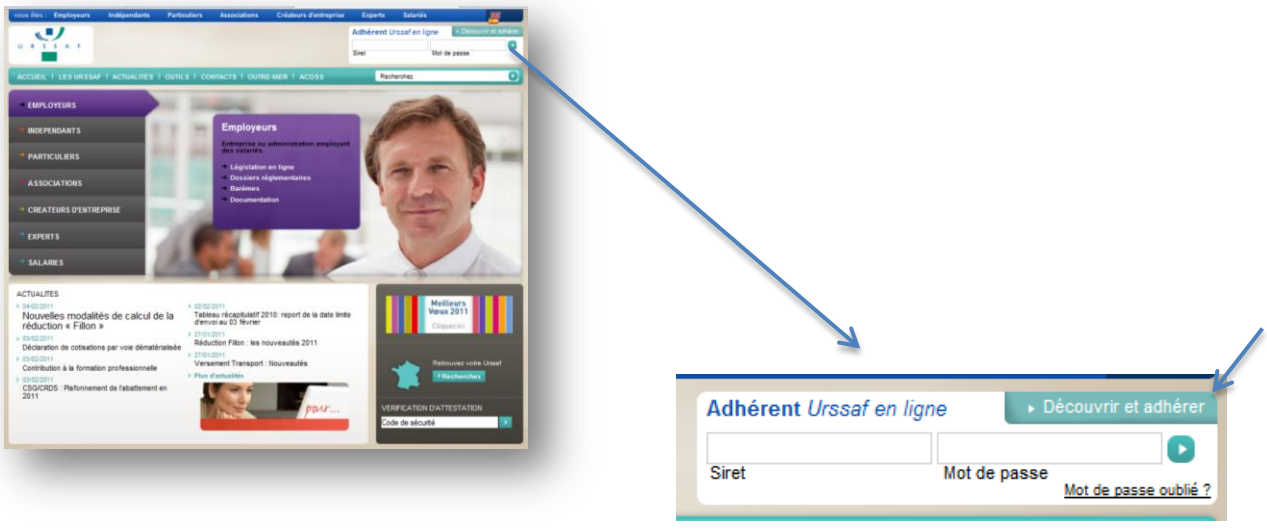
Remarque : Si vous n'employez pas de salarié, veuillez dans ce cas déposer l'attestation sociale de type ***vigilance*** provenant de l'organisme social sous lequel vous cotisez en nom propre.

3 .3.1 Vous dépendez de l'URSSAF

Effectuez votre demande d'attestation de **vigilance** autrement nommée **"Attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros"** sur votre compte en ligne www.urssaf.fr

Information : L'attestation sociale de type vigilance est valide 6 mois à compter de la date de début de validité notée au bas de la 2ème page de votre attestation, à la fin de la phrase "Le Directeur soussigné certifie [...] à la date du : [date de début de validité]". **Attention** à ne pas confondre avec la date de génération du document se trouvant dans l'encart de signature juste en dessous.

Vous n'avez pas encore de compte en ligne Urssaf, adhérez à ce service en cliquant sur l'onglet ***Découvrir& Adhérez.***

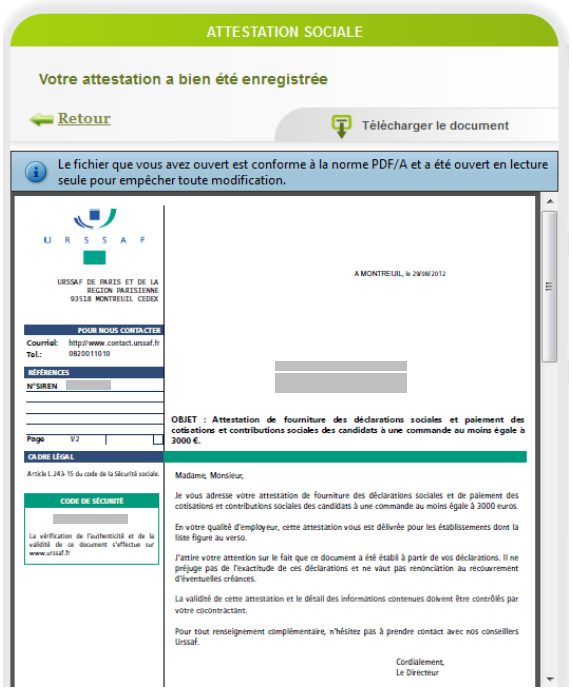


e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

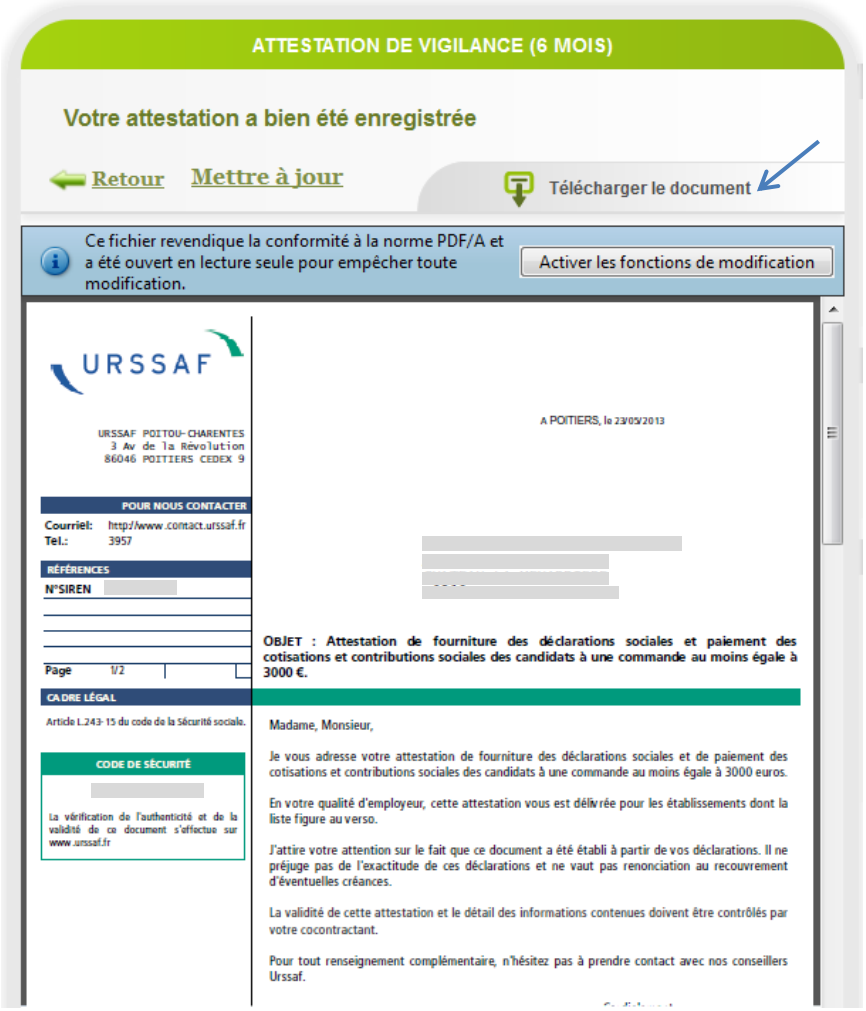
ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : URSSAF
L'attestation de VIGILANCE en format PDF sécurisé s'obtient via votre compte URSSAF en ligne www.urssaf.fr et vous sera délivrée instantanément dans votre boîte aux lettres URSSAF.
Déposez votre document :
Parcourir...
Aucun fichier sélectionné.
ATTENTION :
Une attestation en format PDF sécurisé n'est pas un document scanné
L'attestation de VIGILANCE n'est pas une attestation de Marché public
NON
DOCUMENT SCANNÉ
OUI
VIGILANCE
PDF sécurisé
NON
MARCHÉ PUBLIC
Voir
Voir
Voir
Retour

Cliquez sur le bouton **Parcourir** afin d'importer votre attestation de **vigilance en format PDF sécurisé** préalablement enregistrée sur votre poste de travail.

Dès lors, notre serveur procédera à une vérification automatique et vous indiquera si l'attestation est valide; en cas d'invalidité, un message vous mentionnera la nature du problème rencontré.

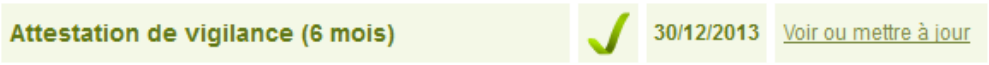

ATTESTATION SOCIALE
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
URSSAF
URSSAF DE PARIS ET DE LA REGION PARISIENNE
93518 MONTREUIL CEDEX
A MONTREUIL, le 29/08/2012
POUR NOUS CONTACTER
Courriel: http://www.contact.urssaf.fr
Tel.: 0820011010
RÉFÉRENCES
N°SIREN
OBJET : Attestation de fourniture des déclarations sociales et paiement des cotisations et contributions sociales des candidats à une commande au moins égale à 3000 €.
CADRE LÉGAL
Article L.243-15 du code de la Sécurité sociale.
CODE DE SÉCURITÉ
Madame, Monsieur,
Je vous adresse votre attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions sociales des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros.
En votre qualité d'employeur, cette attestation vous est délivrée pour les établissements dont la liste figure au verso.
J'attire votre attention sur le fait que ce document a été établi à partir de vos déclarations. Il ne préjuge pas de l'exactitude de ces déclarations et ne vaut pas renonciation au recouvrement d'éventuelles créances.
La validité de cette attestation et le détail des informations contenues doivent être contrôlés par votre cocontractant.
Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à prendre contact avec nos conseillers Urssaf.
Cordialement,
Le Directeur

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com


ATTESTATION DE VIGILANCE (6 MOIS)
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Mettre à jour
Télécharger le document
Ce fichier revendique la conformité à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Activer les fonctions de modification
URSSAF
URSSAF POITOU-CHARENTES
3 Av de la Révolution
86046 POITIERS CEDEX 9
POUR NOUS CONTACTER
Courriel: http://www.contact.urssaf.fr
Tel.: 3957
RÉFÉRENCES
N°SIREN
Page 1/2
CADRE LÉGAL
Article L.243-15 du code de la Sécurité sociale.
CODE DE SÉCURITÉ
La vérification de l'authenticité et de la validité de ce document s'effectue sur www.urssaf.fr
A POITIERS, le 23/05/2013
OBJET : Attestation de fourniture des déclarations sociales et paiement des cotisations et contributions sociales des candidats à une commande au moins égale à 3000 €.
Madame, Monsieur,
Je vous adresse votre attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions sociales des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros.
En votre qualité d'employeur, cette attestation vous est délivrée pour les établissements dont la liste figure au verso.
J'attire votre attention sur le fait que ce document a été établi à partir de vos déclarations. Il ne préjuge pas de l'exactitude de ces déclarations et ne vaut pas renonciation au recouvrement d'éventuelles créances.
La validité de cette attestation et le détail des informations contenues doivent être contrôlés par votre cocontractant.
Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à prendre contact avec nos conseillers Urssaf.

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.

Vous pouvez visualiser et télécharger le document.

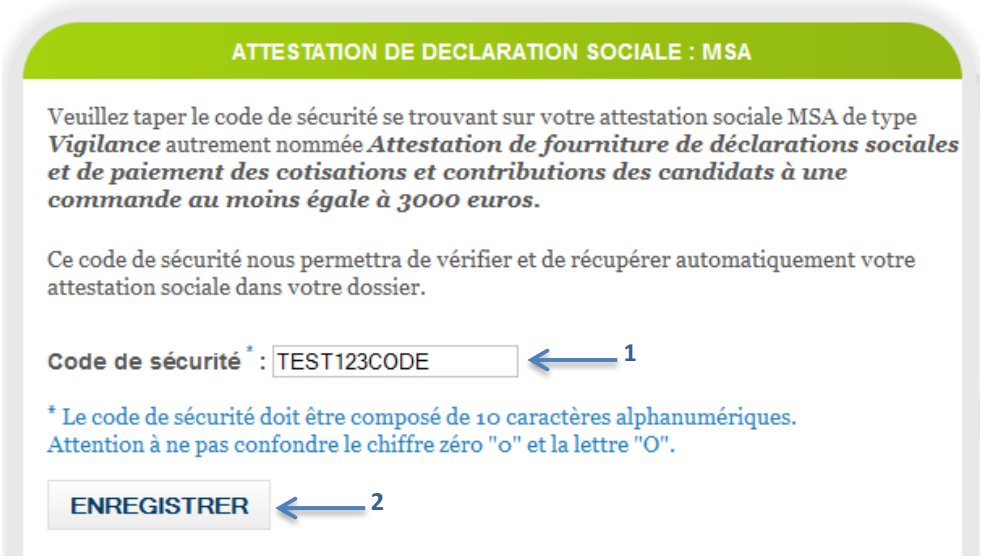


Revenez sur la page **MES DOCUMENTS**:
Vous pouvez constater que votre document a bien été pris en compte (coche verte).

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

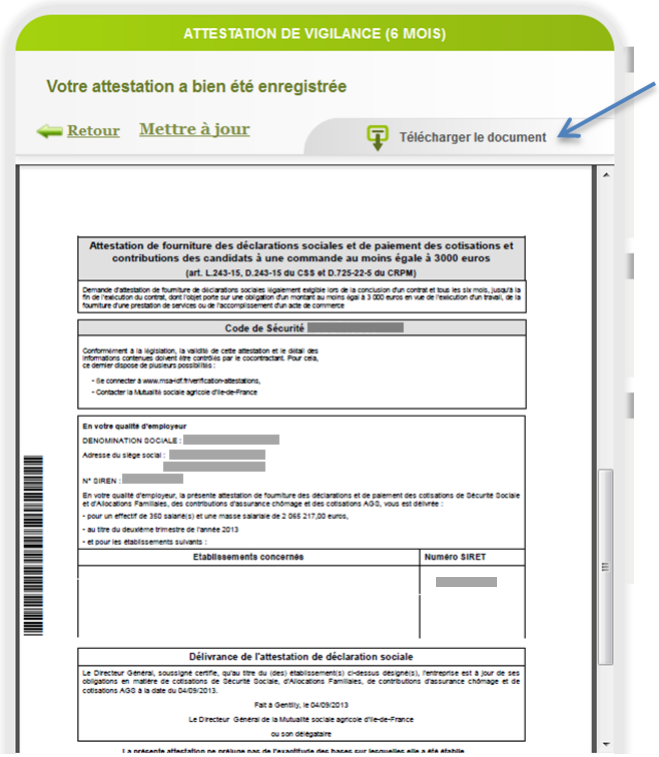
3 .3.2 Vous dépendez de la MSA

Effectuez la demande de votre attestation sociale de type ***Vigilance*** autrement nommée **"Attestation de fourniture de déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros"** à votre MSA. Celle-ci vous sera envoyée par courrier.


ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : MSA
Veuillez taper le code de sécurité se trouvant sur votre attestation sociale MSA de type Vigilance autrement nommée Attestation de fourniture de déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros.
Ce code de sécurité nous permettra de vérifier et de récupérer automatiquement votre attestation sociale dans votre dossier.
Code de sécurité * : TEST123CODE
1
* Le code de sécurité doit être composé de 10 caractères alphanumériques.
Attention à ne pas confondre le chiffre zéro "0" et la lettre "O".
ENREGISTRER
2

Renseignez le code de sécurité composé de 10 caractères se trouvant sur votre attestation puis cliquez sur **ENREGISTRER**

e-Attestations vérifie et récupère automatiquement votre attestation sociale et la dépose dans votre dossier.

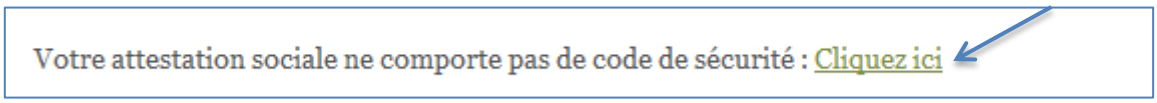

ATTESTATION DE VIGILANCE (6 MOIS)
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Mettre à jour
Télécharger le document
Attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros
(art. L.243-15, D.243-15 du CSS et D.725-22-5 du CRPM)
Code de Sécurité
Etablissements concernés
Numéro SIRET
Délivrance de l'attestation de déclaration sociale

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

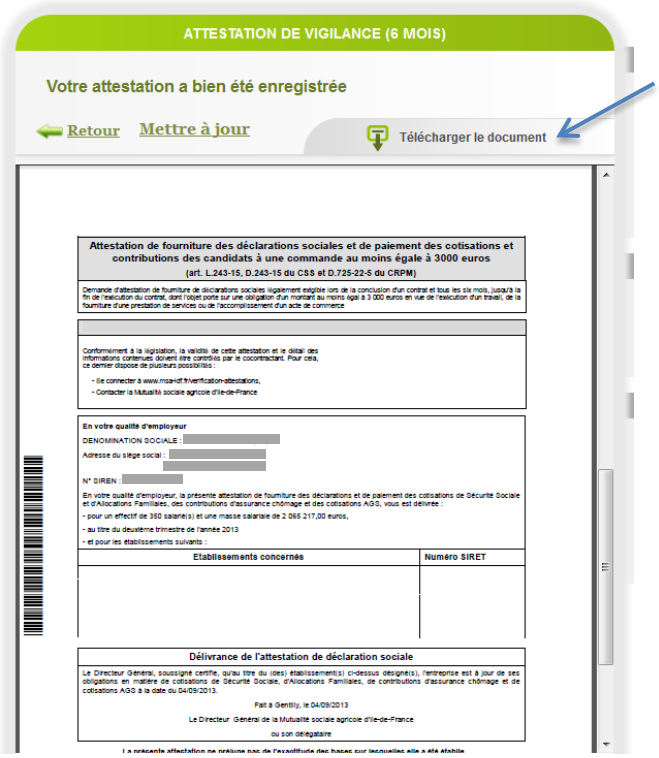
Cas particulier : Votre attestation sociale ne comporte pas de code de sécurité

Cliquez sur le lien se trouvant en bas de la page Attestation de déclaration sociale MSA



ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : MSA
Enregistrez votre document scanné sur votre poste de travail.
Date de début de validité du document * :
22/06/2013
1
Déposez votre document ** :
Parcourir...
MSA.pdf
2
ENREGISTRER
3
* Vous trouverez cette date dans l'encart de signature en bas de page de votre attestation :« Le directeur général, soussigné [...] à la date du JJ/MM/AAAA »
** Formats de fichiers autorisés : PDF,JPG,JPeg,GIF,Png... ne dépassant pas 500 Ko
Retour

Indiquez la date de début de validité de votre attestation et téléchargez la en cliquant sur **Parcourir**.
Cliquez sur **ENREGISTRER**.

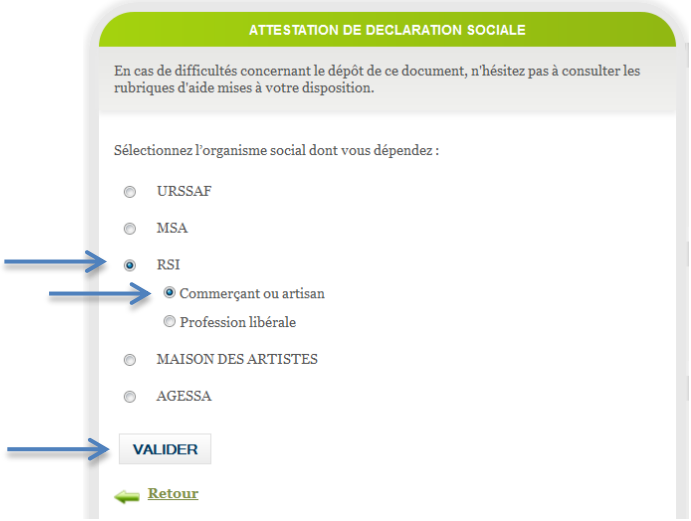

ATTESTATION DE VIGILANCE (6 MOIS)
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Mettre à jour
Télécharger le document
Attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros
(art. L.243-15, D.243-15 du CSS et D.725-22-5 du CRPM)
Délivrance de l'attestation de déclaration sociale

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document.

Revenez sur la page **MES DOCUMENTS** :
Vous pouvez constater que votre document a bien été validé (coche verte)

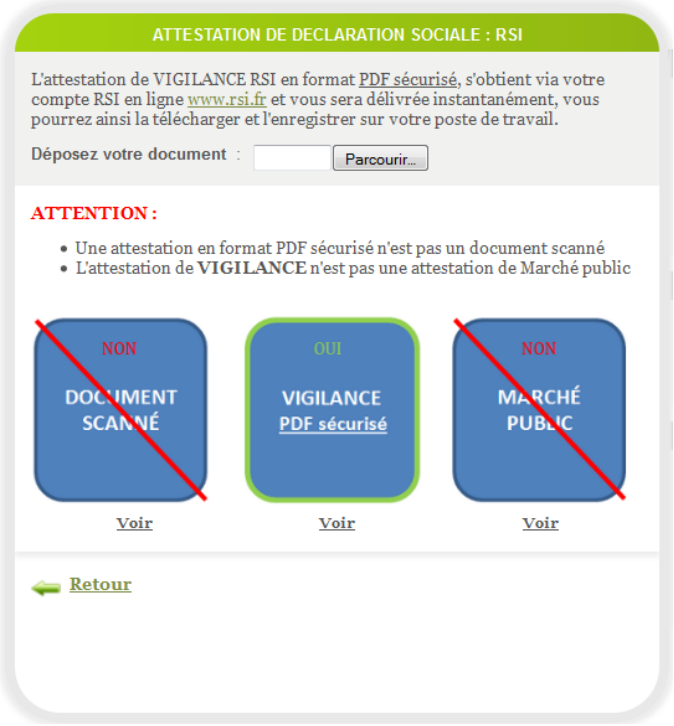
e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3 .3.3 Vous dépendez du RSI



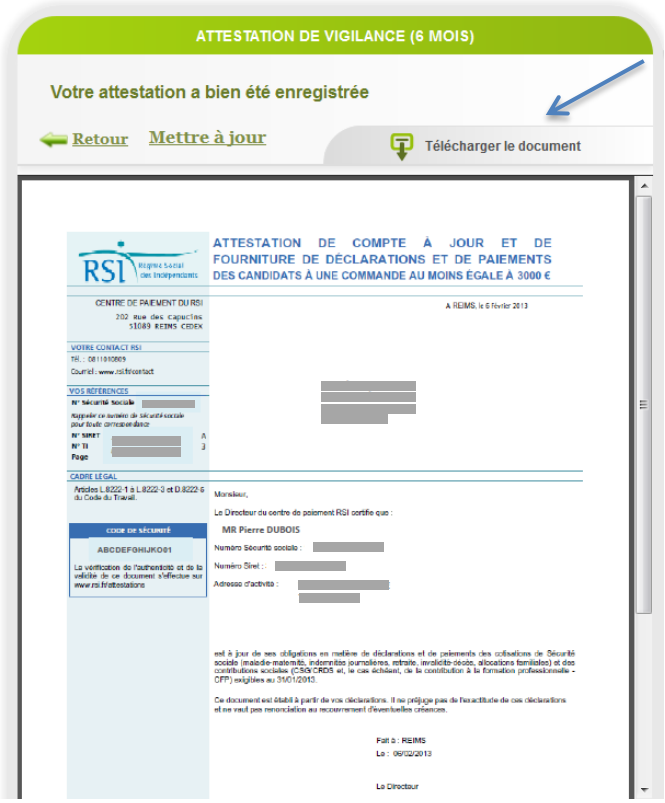
Effectuez la demande de votre attestation Vigilance RSI en format PDF sécurisé autrement nommée **"Attestation de compte à jour et de fourniture de déclarations et de paiement des candidats à une commande au moins égale à 3000 euros"** via votre compte en ligne RSI (www.rsi.fr).

Elle vous sera délivrée instantanément, vous pourrez ainsi la télécharger et l'enregistrer sur votre poste de travail.


ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : RSI
L'attestation de VIGILANCE RSI en format PDF sécurisé, s'obtient via votre compte RSI en ligne www.rsi.fr et vous sera délivrée instantanément, vous pourrez ainsi la télécharger et l'enregistrer sur votre poste de travail.
Déposez votre document :
Parcourir...
ATTENTION :
Une attestation en format PDF sécurisé n'est pas un document scanné
L'attestation de VIGILANCE n'est pas une attestation de Marché public
NON
DOCUMENT SCANNÉ
OUI
VIGILANCE
PDF sécurisé
NON
MARCHÉ PUBLIC
Voir
Voir
Voir
Retour

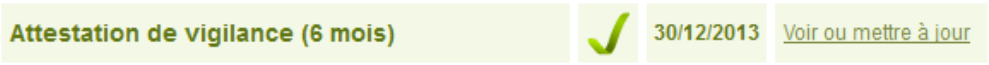
Cliquez sur le bouton **Parcourir** afin d'importer votre attestation de **vigilance en PDF sécurisé** préalablement enregistrée sur votre poste de travail.

Dès lors, notre serveur procédera à une vérification automatique et vous indiquera si l'attestation est valide; en cas d'invalidité, un message vous mentionnera la nature du problème rencontré.


ATTESTATION DE VIGILANCE (6 MOIS)
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Mettre à jour
Télécharger le document
RSI
ATTESTATION DE COMPTE À JOUR ET DE FOURNITURE DE DÉCLARATIONS ET DE PAIEMENTS DES CANDIDATS À UNE COMMANDE AU MOINS ÉGALE À 3000 €
CENTRE DE PAIEMENT DU RSI
202 rue des capucines
51089 REIMS CEDEX
A REIMS, le 6 février 2013
VOTRE CONTACT RSI
VOS RÉFÉRENCES
CADRE LÉGAL
Articles L.8222-1 à L.8222-3 et D.8222-5 du Code du Travail.
CODE DE SÉCURITÉ
ABCDEFGHIJKO01
Monsieur,
Le Directeur du centre de paiement RSI certifie que :
MR Pierre DUBOIS
Numéro Sécurité sociale :
Numéro Siret :
Adresse d'activité :
Fait à : REIMS
Le : 06/02/2013
Le Directeur

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document.

Revenez sur la page **MES ATTESTATIONS**:



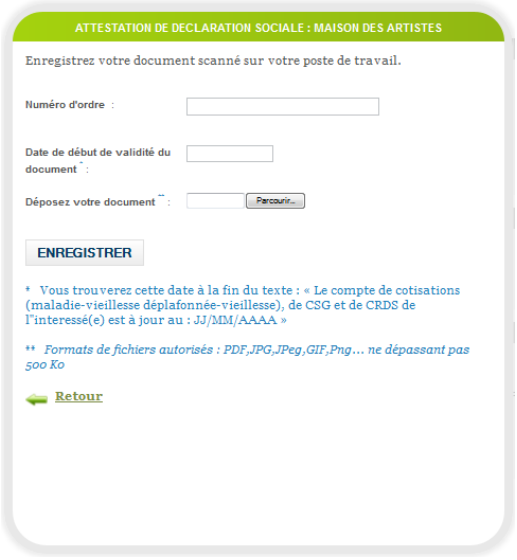
Vous pouvez constater que votre document a bien été validé (coche verte).

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3 .3.4 Vous dépendez de la Maison des Artistes

Effectuez la demande de votre attestation de fourniture de déclarations sociales au centre Maison des artistes grâce au formulaire mis à votre disposition sur http://www.lamaisondesartistes.fr/ .

Celle-ci vous sera envoyée par courrier.


ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : MAISON DES ARTISTES
Enregistrez votre document scanné sur votre poste de travail.
Numéro d'ordre :
Date de début de validité du document * :
Déposez votre document ** :
Parcourir...
ENREGISTRER
* Vous trouverez cette date à la fin du texte : « Le compte de cotisations (maladie-vieillesse déplafonnée-vieillesse), de CSG et de CRDS de l'interessé(e) est à jour au : JJ/MM/AAAA »
** Formats de fichiers autorisés : PDF,JPG,JPeg,GIF,Png… ne dépassant pas 500 Ko
Retour

Indiquez votre numéro d'ordre, la date de début de validité de votre attestation et téléchargez la en cliquant sur **Parcourir**.

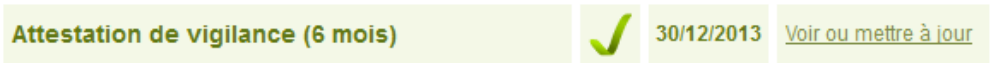
Cliquez sur **ENREGISTRER**.

ATTESTATION SOCIALE
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
La sécurité sociale des artistes auteurs
CERTIFICAT ADMINISTRATIF
Le directeur de la Maison des Artistes, organisme agréé par l'État pour la gestion des assurances sociales des artistes auteurs pour la branche des arts graphiques et plastiques (article L382-1 du code de la sécurité sociale), atteste que :

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.

Vous pouvez visualiser et télécharger le document signé.

Revenez sur la page **MES ATTESTATIONS**:

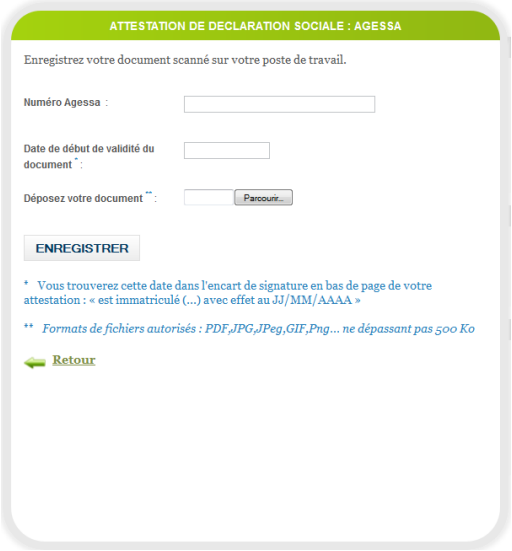


Vous pouvez constater que votre document a bien été validé (coche verte).

3 .3.5 Vous dépendez de l'AGESSA

Effectuez la demande de votre attestation de fourniture de déclarations sociales au centre Agessa https://www.agessa.org/.

Celle-ci vous sera envoyée par courrier.


ATTESTATION DE DECLARATION SOCIALE : AGESSA
Enregistrez votre document scanné sur votre poste de travail.
Numéro Agessa :
Date de début de validité du document * :
Déposez votre document ** :
Parcourir...
ENREGISTRER
* Vous trouverez cette date dans l'encart de signature en bas de page de votre attestation : « est immatriculé (...) avec effet au JJ/MM/AAAA »
** Formats de fichiers autorisés : PDF,JPG,JPeg,GIF,Png... ne dépassant pas 500 Ko
Retour

Indiquez votre numéro Agessa (correspond à votre numéro de sécurité sociale), la date de début de validité de votre attestation et téléchargez la en cliquant sur **Parcourir**.

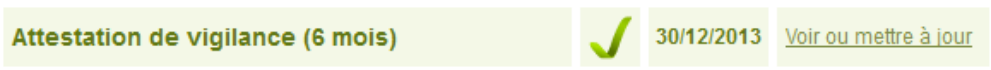
Cliquez sur **ENREGISTRER**.

ATTESTATION SOCIALE
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
agessa
ATTESTATION
Vu le Titre VIII du Livre III Chapitre 2 du code de la sécurité sociale,
Le Directeur de l'AGESSA, soussigné, gestionnaire du régime de sécurité sociale des Auteurs, en application des articles R 382-6 et R 382-7 du code de la sécurité sociale,
Atteste que :

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.

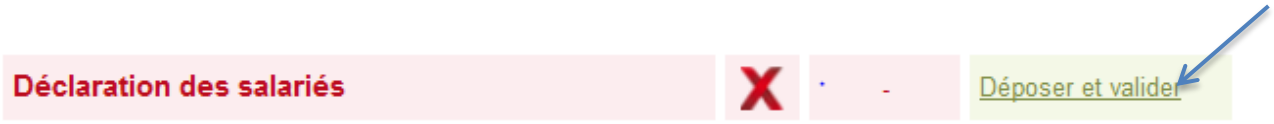
Vous pouvez visualiser et télécharger le document signé.

Revenez sur la page **MES DOCUMENTS** :

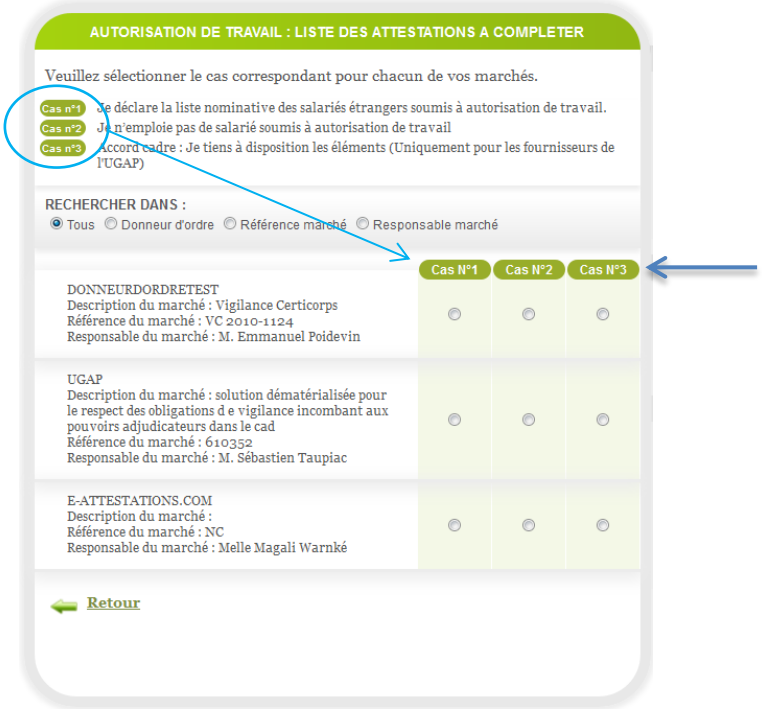


Vous pouvez constater que votre document a bien été validé (coche verte).

3.4 Votre Liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail pour le marché concerné (page *Déclaration des salariés*)



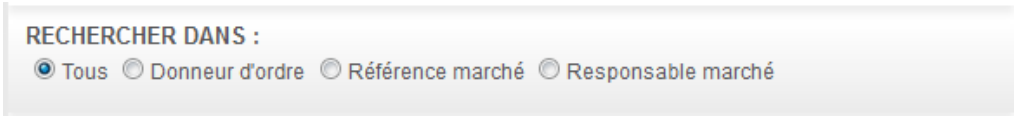
Cliquez sur **Déposer et valider**


AUTORISATION DE TRAVAIL : LISTE DES ATTESTATIONS A COMPLETER
Veuillez sélectionner le cas correspondant pour chacun de vos marchés.
Cas n°1 Je déclare la liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail.
Cas n°2 Je n'emploie pas de salarié soumis à autorisation de travail
Cas n°3 Accord cadre : Je tiens à disposition les éléments (Uniquement pour les fournisseurs de l'UGAP)
RECHERCHER DANS :
Tous Donneur d'ordre Référence marché Responsable marché
Cas N°1 Cas N°2 Cas N°3
DONNEURDORDRETEST
Description du marché : Vigilance Certicorps
Référence du marché : VC 2010-1124
Responsable du marché : M. Emmanuel Poidevin
UGAP
Description du marché : solution dématérialisée pour le respect des obligations d e vigilance incombant aux pouvoirs adjudicateurs dans le cad
Référence du marché : 610352
Responsable du marché : M. Sébastien Taupiac
E-ATTESTATIONS.COM
Description du marché :
Référence du marché : NC
Responsable du marché : Melle Magali Warnké
Retour

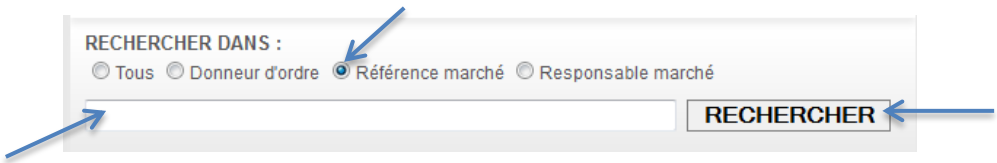
Sélectionnez le cas correspondant au marché que vous souhaitez compléter :

Vous employez des salariés étrangers soumis à autorisation de travail : **cochez le cas n°1**
Vous n'employez pas de salariés étrangers soumis à autorisation de travail : **cochez le cas n°2**
Vous êtes en *Accord-cadre* avec l'UGAP : **cochez le cas n°3**

Vous avez la possibilité de visualiser vos marchés surveillés grâce à différents critères de recherche :



Exemple : recherche par référence de marché



Sélectionnez **Référence marché**
Tapez la référence du marché recherché
Cliquez sur **RECHERCHER**

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3.4.1 Cas n°1 : Je déclare la liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail

AUTORISATION DE TRAVAIL : LISTE DES ATTESTATIONS A COMPLETER
Veuillez sélectionner le cas correspondant pour chacun de vos marchés.
Cas n°1 Je déclare la liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail.
Cas n°2 Je n'emploie pas de salarié soumis à autorisation de travail
Cas n°3 Accord cadre : Je tiens à disposition les éléments
RECHERCHER DANS :
Tous Donneur d'ordre Référence marché Responsable marché
Cas N°1 Cas N°2 Cas N°3
E-ATTESTATIONS.COM
Description du marché : Business Developpement
Référence du marché :
Responsable du marché : -
Le dépôt de votre liste se fait en 3 étapes :
1. Téléchargez le modèle à compléter, cliquez ici
2. Enregistrez le fichier complété sur votre poste (sans modifier son format d'origine)
3. joignez le fichier complété à votre dossier de vigilance :
Parcourir...
E-ATTESTATIONS.COM
Description du marché : test
Référence du marché : 038
Responsable du marché : -
Retour
Vous ne trouvez pas de réponse à votre problème, Contactez-nous

Cochez le **cas n°1**

Téléchargez le fichier *Excel* à compléter

	A	B	C	D	E	F	G
1	NOM	PRENOM	Date d'embauche	NATIONALITE	TYPE DU TITRE DE SEJOUR	NUMERO DU TITRE DE SEJOUR	
2	JBGKJBGJ	KJGGBIOQER	25/04/2013	ALGERIENNE	Carte de séjour	F123456	
3	BJQEB BG	DKJBOGNONQ<	20/02/2013	CONGOLAISE	Carte de séjour	F123457	
4	BJ JBNBL	JGHBB	10/06/2011	COMORIENNE	Carte de séjour	F123458	
5	KGHGIIBNN	JSJK	06/08/2012	CONGOLAISE	Carte de séjour	F123459	
6	JNB IJNJWJN	JHBVHJ	17/04/2013	ESPAGNOL	Carte de séjour	F123461	
7	KJB KNBNN	JBB	05/07/2012	ESPAGNOLE	Carte de séjour	F123462	
8	JKBHOBKLN	JHBBKJ	26/09/2012	MAROCAINE	Carte de séjour	F123463	
9	KJBNKDBJ	JHB LLKS	22/10/2012	SENEGALAISE	Carte de séjour	F123464	
10	IBVSBBY	JQINI	02/10/2012	TOGOLAISE	Carte de séjour	F123465	
11	KDHORORI	JVISIUH	01/06/2011	TUNISIENNE	Carte de séjour	F123466	
12	JKPONPTOY	IFGQUFGB	08/07/2011	TURQUE	Carte de séjour	F123467	
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							

Complétez et enregistrez le tableau sur votre poste de travail
sans modifier son format d'origine (format .xls 1997-2003) :
complétez les colonnes sans en ajouter, pas de filtre, pas de titre, pas de logo, pas de saut de ligne...etc.).

Cas N°1 Cas N°2 Cas N°3
E-ATTESTATIONS.COM
Description du marché : Business Developpement
Référence du marché :
Responsable du marché : -
Le dépôt de votre liste se fait en 3 étapes :
1. Téléchargez le modèle à compléter, cliquez ici
2. Enregistrez le fichier complété sur votre poste (sans modifier son format d'origine)
3. joignez le fichier complété à votre dossier de vigilance :
Parcourir...

Joignez le fichier complété en cliquant sur **Parcourir**

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

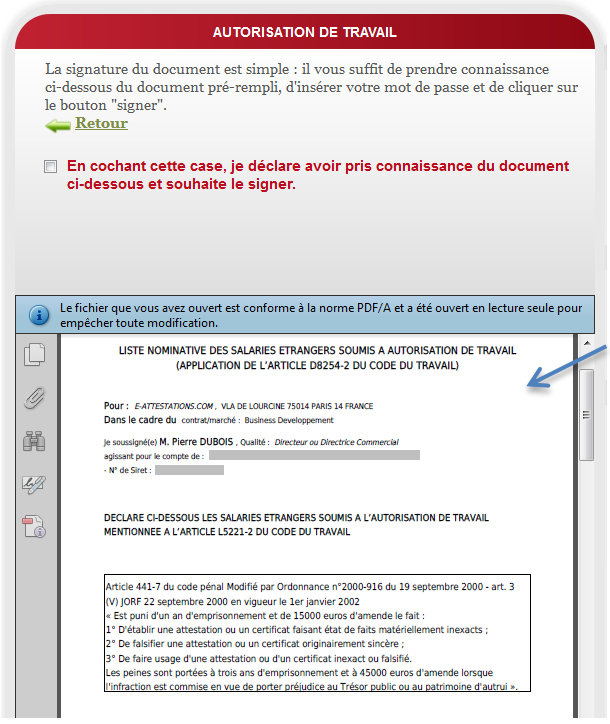
Si le format d'origine du fichier est modifié ou si certains champs ne sont pas correctement remplis, le document ne pourra être intégré à votre dossier.

Le dépôt de votre liste se fait en 3 étapes :
1. Téléchargez le modèle à compléter, cliquez ici
2. Enregistrez le fichier complété sur votre poste (sans modifier son format d'origine)
3. joignez le fichier complété à votre dossier de vigilance :
Parcourir...
Le fichier contient des erreurs
Téléchager le fichier des erreurs

Dans ce cas téléchargez le fichier vous indiquant les erreurs à corriger

Une fois la liste des salariés prise en compte par notre service

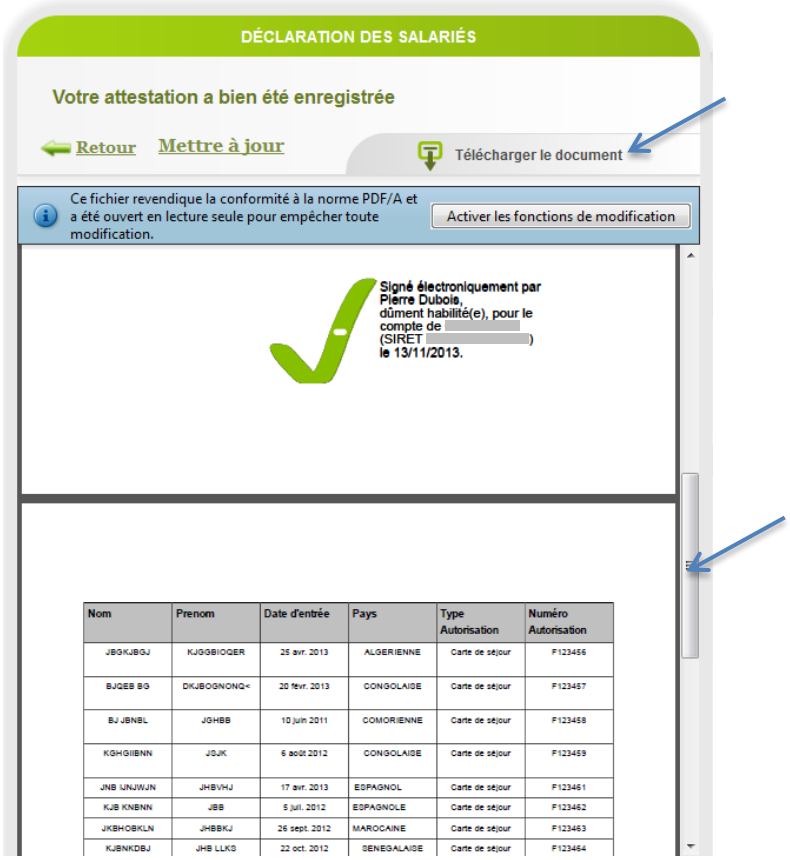
Cliquez sur **Signer le document**.


AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
LISTE NOMINATIVE DES SALARIES ETRANGERS SOUMIS A AUTORISATION DE TRAVAIL
(APPLICATION DE L'ARTICLE D8254-2 DU CODE DU TRAVAIL)
Pour : E-ATTESTATIONS.COM , VLA DE LOURCINE 75014 PARIS 14 FRANCE
Dans le cadre du contrat/marché : Business Developpement
Je soussigné(e) M. Pierre DUBOIS , Qualité : Directeur ou Directrice Commercial
agissant pour le compte de :
- N° de Siret :
DECLARE CI-DESSOUS LES SALARIES ETRANGERS SOUMIS A L'AUTORISATION DE TRAVAIL MENTIONNEE A L'ARTICLE L5221-2 DU CODE DU TRAVAIL
Article 441-7 du code pénal Modifié par Ordonnance n°2000-916 du 19 septembre 2000 - art. 3 (V) JORF 22 septembre 2000 en vigueur le 1er janvier 2002
« Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait :
1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;
3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.
Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui ».

Visualisez le document.

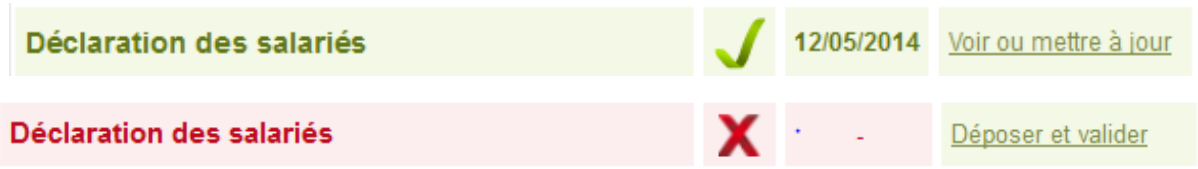
AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Veuillez saisir votre mot de passe (mot de passe e-attestations du signataire) :
ABANDONNER
SIGNER

Cochez la case de prise de connaissance, saisissez votre mot de passe puis cliquez sur **SIGNER**.


DÉCLARATION DES SALARIÉS
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Mettre à jour
Télécharger le document
Ce fichier revendique la conformité à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Activer les fonctions de modification
Signé électroniquement par Pierre Dubois, dûment habilité(e), pour le compte de
(SIRET)
le 13/11/2013.
Nom
Prenom
Date d'entrée
Pays
Type Autorisation
Numéro Autorisation

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document signé.

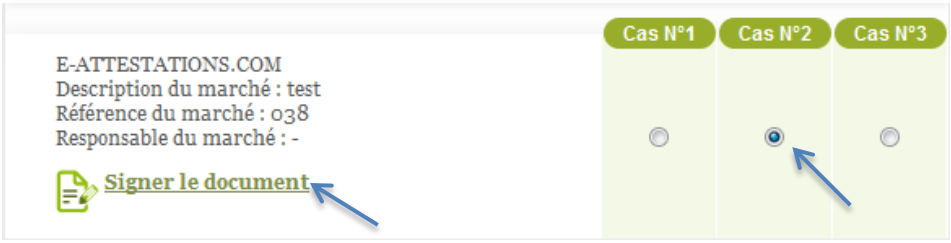
Revenez sur la page **MES DOCUMENTS** :



Vous pouvez constater que votre document a bien été validé
(Coche verte si vous n'aviez qu'un document à valider ou si vous avez validé vos documents pour tous les marchés surveillés
Croix rouge : s'il vous reste encore des documents à valider pour d'autres marchés surveillés).

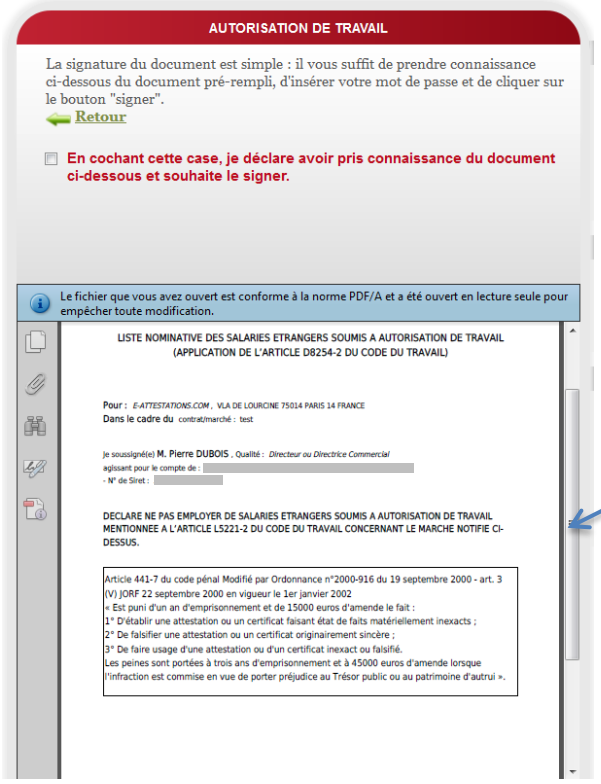
e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

3.4.2 Cas n°2 : Je n'emploie pas de salarié soumis à autorisation de travail



Cochez le **cas n°2**

Cliquez sur **Signer le document**.

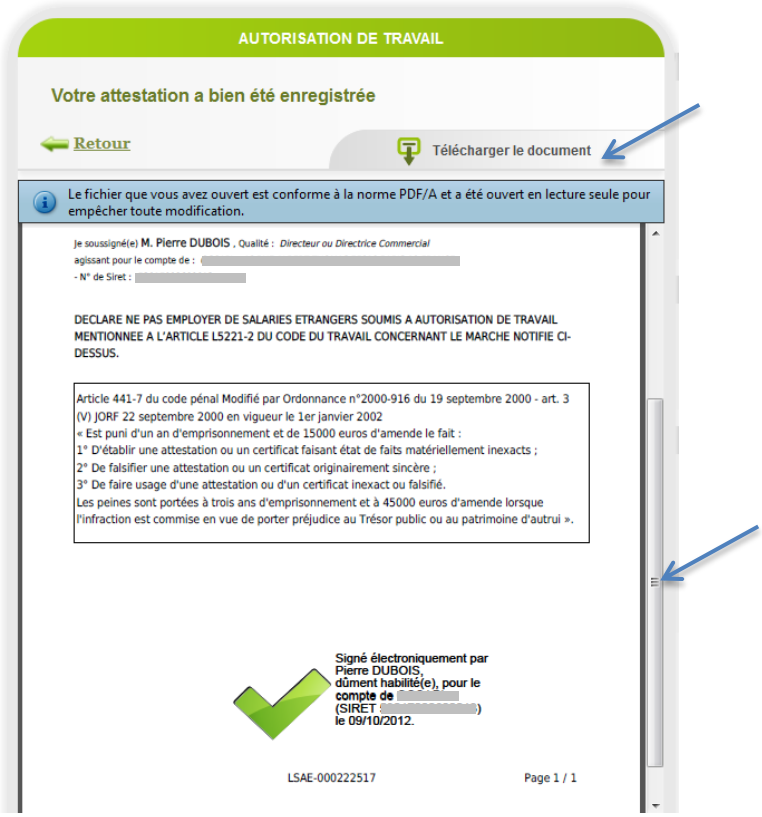

AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
LISTE NOMINATIVE DES SALARIES ETRANGERS SOUMIS A AUTORISATION DE TRAVAIL
(APPLICATION DE L'ARTICLE D8254-2 DU CODE DU TRAVAIL)
Pour : E-ATTESTATIONS.COM , VLA DE LOURCINE 75014 PARIS 14 FRANCE
Dans le cadre du contrat/marché : test
Je soussigné(e) M. Pierre DUBOIS , Qualité : Directeur ou Directrice Commercial
agissant pour le compte de :
- N° de Siret :
DECLARE NE PAS EMPLOYER DE SALARIES ETRANGERS SOUMIS A AUTORISATION DE TRAVAIL MENTIONNEE A L'ARTICLE L5221-2 DU CODE DU TRAVAIL CONCERNANT LE MARCHE NOTIFIE CI-DESSUS.
Article 441-7 du code pénal Modifié par Ordonnance n°2000-916 du 19 septembre 2000 - art. 3 (V) JORF 22 septembre 2000 en vigueur le 1er janvier 2002
« Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait :
1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;
3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.
Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui ».

Visualisez le document.

AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Veuillez saisir votre mot de passe (mot de passe e-attestations du signataire) :
ABANDONNER
SIGNER

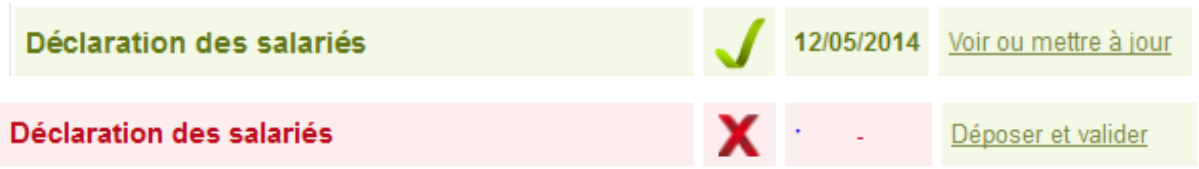
Cochez la case de prise de connaissance, saisissez votre mot de passe puis cliquez sur **SIGNER**.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com


AUTORISATION DE TRAVAIL
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Je soussigné(e) M. Pierre DUBOIS , Qualité : Directeur ou Directrice Commercial
agissant pour le compte de :
- N° de Siret :
DECLARE NE PAS EMPLOYER DE SALARIES ETRANGERS SOUMIS A AUTORISATION DE TRAVAIL MENTIONNEE A L'ARTICLE L5221-2 DU CODE DU TRAVAIL CONCERNANT LE MARCHE NOTIFIE CI-DESSUS.
Article 441-7 du code pénal Modifié par Ordonnance n°2000-916 du 19 septembre 2000 - art. 3 (V) JORF 22 septembre 2000 en vigueur le 1er janvier 2002
« Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait :
1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;
3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.
Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui ».
Signé électroniquement par Pierre DUBOIS, dûment habilité(e), pour le compte de
(SIRET)
le 09/10/2012.
LSAE-000222517
Page 1 / 1

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document signé.

Revenez sur la page **MES DOCUMENTS** :

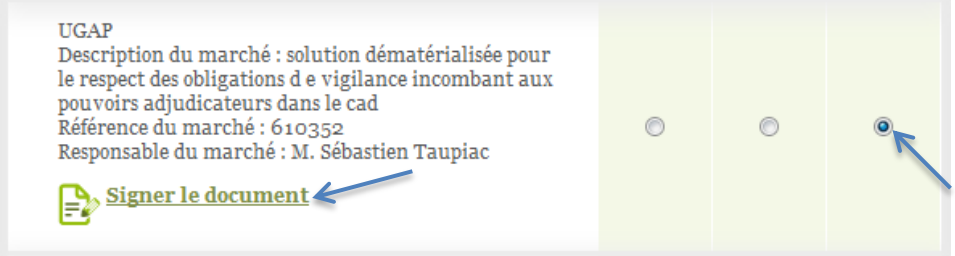


Vous pouvez constater que votre document a bien été validé
(Coche verte si vous n'aviez qu'un document à valider ou si vous avez validé vos documents pour tous les marchés surveillés
Croix rouge : s'il vous reste encore des documents à valider pour d'autres marchés surveillés).

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

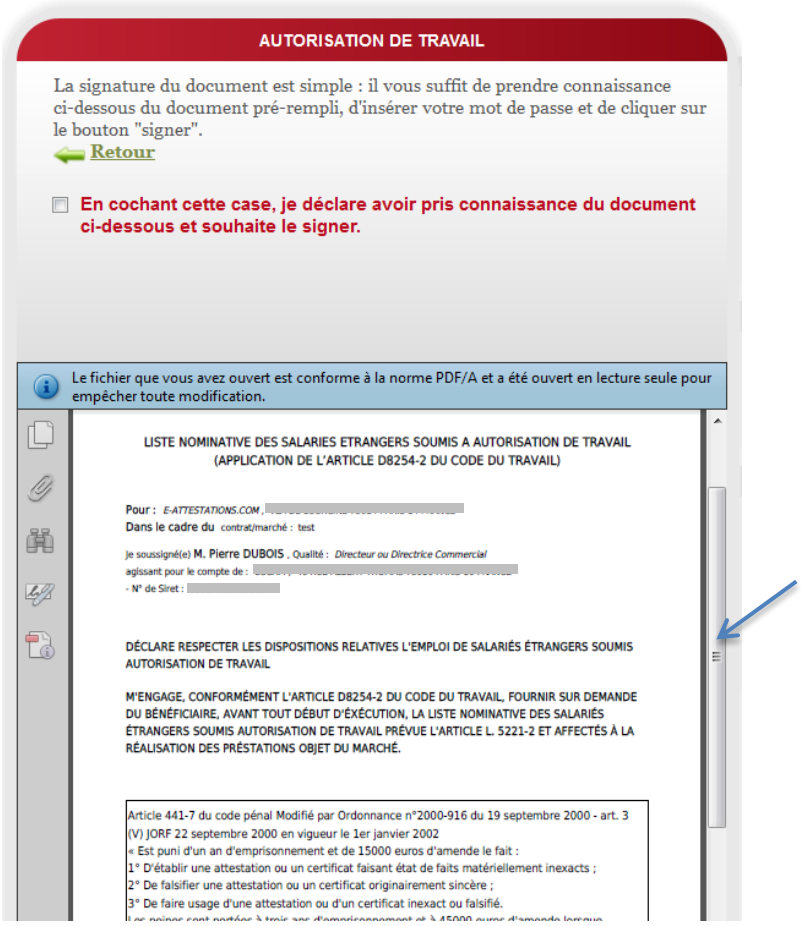
3.4.3 Cas n°3 : accord-cadre : je tiens à disposition les éléments

Attention : ce cas ne concerne que les entreprises ayant un accord-cadre avec l'UGAP


UGAP
Description du marché : solution dématérialisée pour le respect des obligations d e vigilance incombant aux pouvoirs adjudicateurs dans le cad
Référence du marché : 610352
Responsable du marché : M. Sébastien Taupiac
Signer le document

Cochez le **cas n°3**

Cliquez sur **Signer le document**.

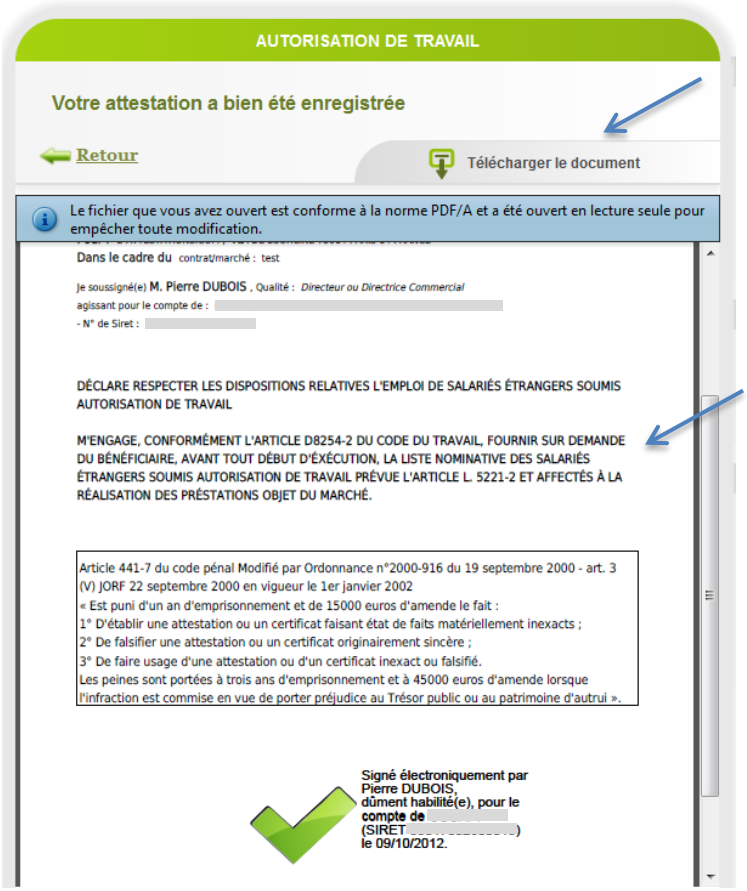

AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
LISTE NOMINATIVE DES SALARIES ETRANGERS SOUMIS A AUTORISATION DE TRAVAIL
(APPLICATION DE L'ARTICLE D8254-2 DU CODE DU TRAVAIL)
Pour : E-ATTESTATIONS.COM ,
Dans le cadre du contrat/marché : test
Je soussigné(e) M. Pierre DUBOIS , Qualité : Directeur ou Directrice Commercial
agissant pour le compte de :
- N° de Siret :
DÉCLARE RESPECTER LES DISPOSITIONS RELATIVES L'EMPLOI DE SALARIÉS ÉTRANGERS SOUMIS AUTORISATION DE TRAVAIL
M'ENGAGE, CONFORMÉMENT L'ARTICLE D8254-2 DU CODE DU TRAVAIL, FOURNIR SUR DEMANDE DU BÉNÉFICIAIRE, AVANT TOUT DÉBUT D'ÉXÉCUTION, LA LISTE NOMINATIVE DES SALARIÉS ÉTRANGERS SOUMIS AUTORISATION DE TRAVAIL PRÉVUE L'ARTICLE L. 5221-2 ET AFFECTÉS À LA RÉALISATION DES PRÉSTATIONS OBJET DU MARCHÉ.
Article 441-7 du code pénal Modifié par Ordonnance n°2000-916 du 19 septembre 2000 - art. 3 (V) JORF 22 septembre 2000 en vigueur le 1er janvier 2002
« Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait :
1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;
3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.

Visualisez le document.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

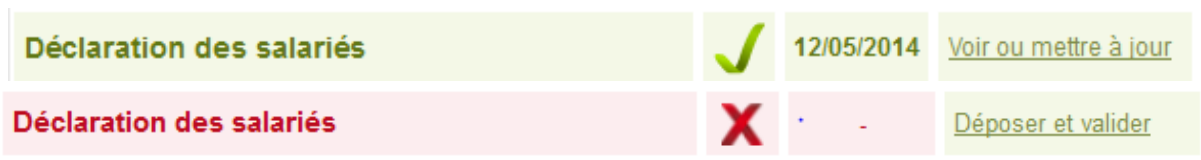
AUTORISATION DE TRAVAIL
La signature du document est simple : il vous suffit de prendre connaissance ci-dessous du document pré-rempli, d'insérer votre mot de passe et de cliquer sur le bouton "signer".
Retour
En cochant cette case, je déclare avoir pris connaissance du document ci-dessous et souhaite le signer.
Veuillez saisir votre mot de passe (mot de passe e-attestations du signataire) :
ABANDONNER
SIGNER

Cochez la case de prise de connaissance, saisissez votre mot de passe puis cliquez sur **SIGNER**.


AUTORISATION DE TRAVAIL
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
Le fichier que vous avez ouvert est conforme à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Dans le cadre du contrat/marché : test
Je soussigné(e) M. Pierre DUBOIS , Qualité : Directeur ou Directrice Commercial
agissant pour le compte de :
- N° de Siret :
DÉCLARE RESPECTER LES DISPOSITIONS RELATIVES L'EMPLOI DE SALARIÉS ÉTRANGERS SOUMIS AUTORISATION DE TRAVAIL
M'ENGAGE, CONFORMÉMENT L'ARTICLE D8254-2 DU CODE DU TRAVAIL, FOURNIR SUR DEMANDE DU BÉNÉFICIAIRE, AVANT TOUT DÉBUT D'ÉXÉCUTION, LA LISTE NOMINATIVE DES SALARIÉS ÉTRANGERS SOUMIS AUTORISATION DE TRAVAIL PRÉVUE L'ARTICLE L. 5221-2 ET AFFECTÉS À LA RÉALISATION DES PRÉSTATIONS OBJET DU MARCHÉ.
Article 441-7 du code pénal Modifié par Ordonnance n°2000-916 du 19 septembre 2000 - art. 3 (V) JORF 22 septembre 2000 en vigueur le 1er janvier 2002
« Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait :
1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;
3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.
Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui ».
Signé électroniquement par Pierre DUBOIS, dûment habilité(e), pour le compte de
(SIRET
le 09/10/2012.

Un message vous confirmant la prise en compte du document apparait.
Vous pouvez visualiser et télécharger le document signé.

Revenez sur la page **MES DOCUMENTS** :



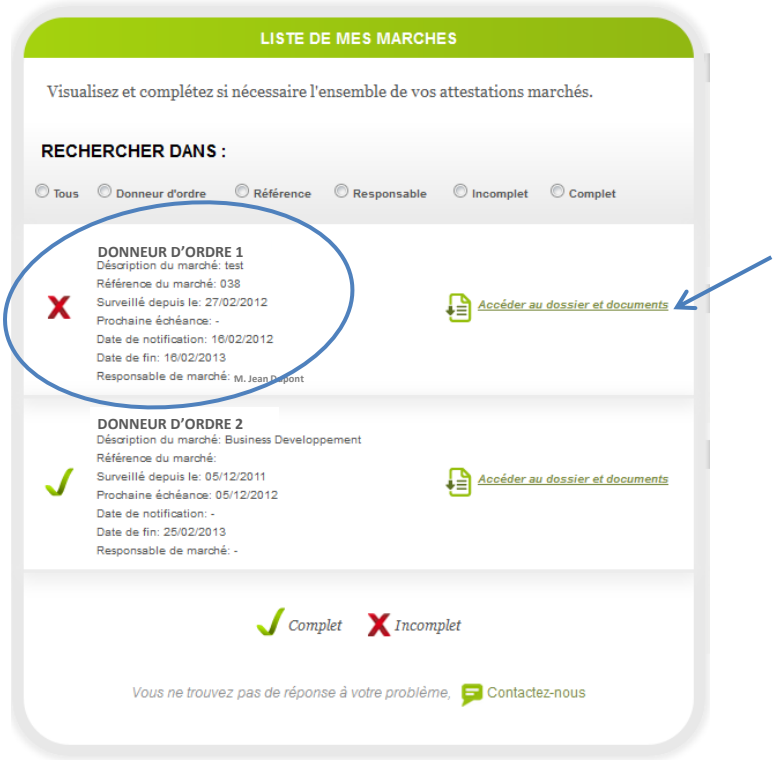
Vous pouvez constater que votre document a bien été validé
(Coche verte si vous n'aviez qu'un document à valider ou si vous avez validé vos documents pour tous les marchés surveillés
Croix rouge : s'il vous reste encore des documents à valider pour d'autres marchés surveillés).

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

4. Accéder aux informations et aux documents des dossiers

4.1 Mes dossiers

Vous avez la possibilité de visualiser vos marchés surveillés grâce à différents critères de recherche :



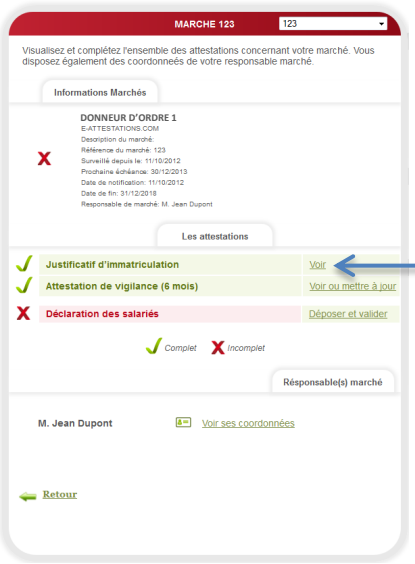
Chaque fiche *Marché* vous permet de visualiser les informations suivantes :

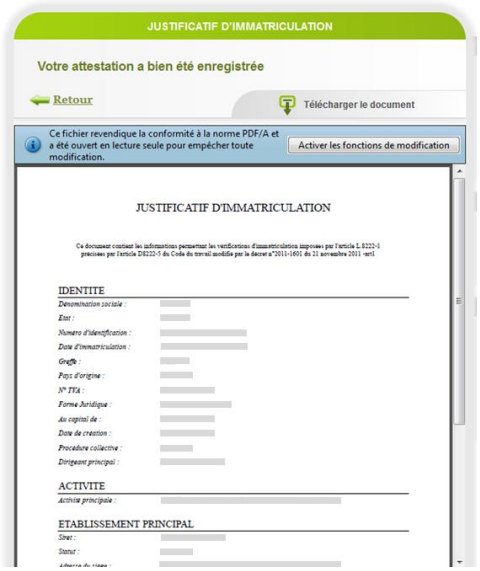
La dénomination sociale de votre donneur d'ordre.
La description du marché (son libellé)
La référence du marché
La date de début de surveillance du marché par *e-Attestations*
La date de notification du marché La date de fin de marché
Le nom du responsable du marché (côté donneur d'ordre)

Cliquez sur ***accéder au dossier et documents*** pour le marché de votre choix.

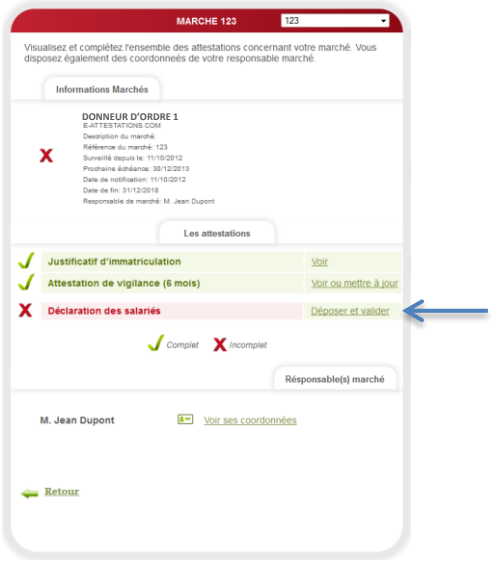
Vous pouvez ainsi visualiser les actions faites ou à faire pour le marché sélectionné concernant seulement les documents se rapportant à la lutte contre le travail dissimulé.

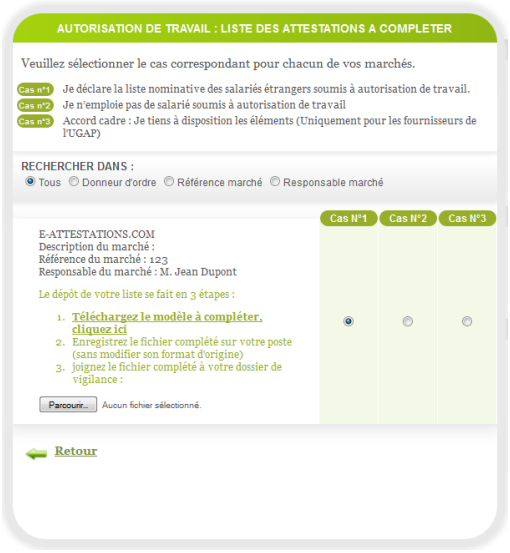
Voir le document



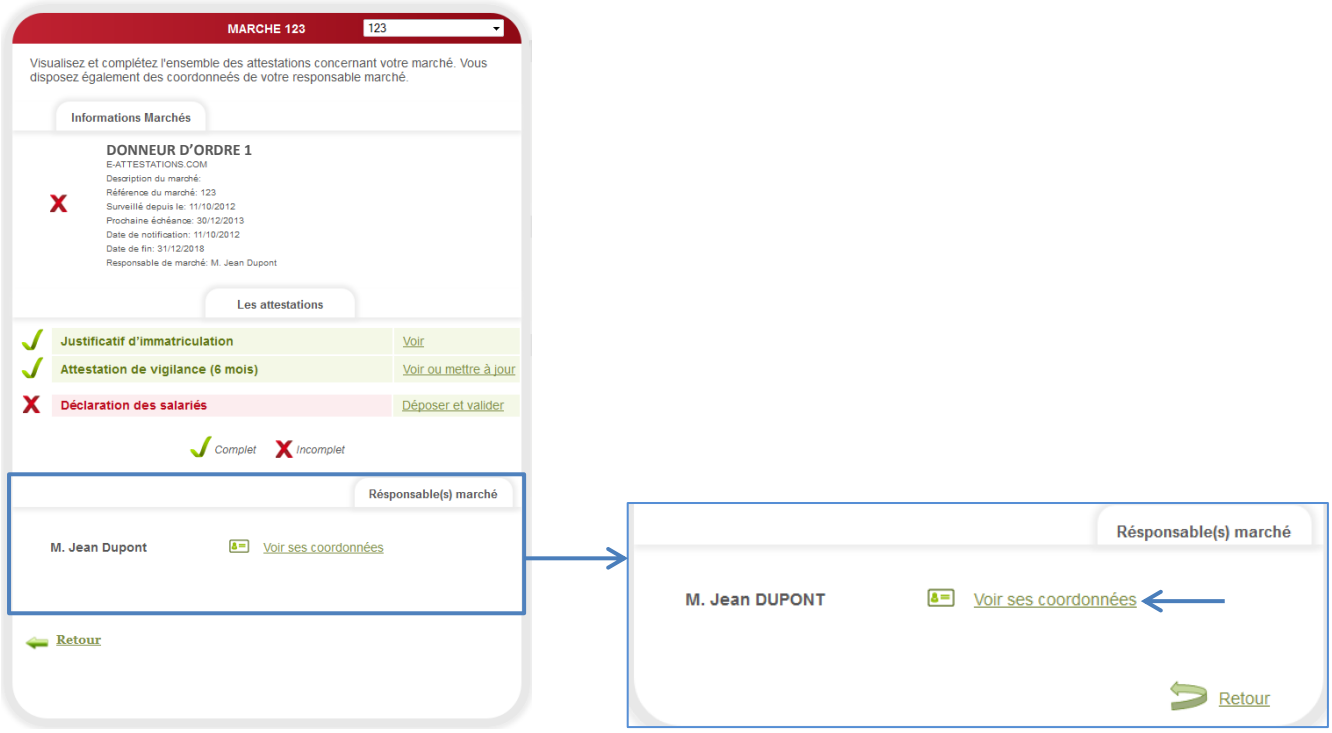

JUSTIFICATIF D'IMMATRICULATION
Votre attestation a bien été enregistrée
Retour
Télécharger le document
Ce fichier revendique la conformité à la norme PDF/A et a été ouvert en lecture seule pour empêcher toute modification.
Activer les fonctions de modification
JUSTIFICATIF D'IMMATRICULATION
IDENTITE
ACTIVITE
ETABLISSEMENT PRINCIPAL

Valider le document




AUTORISATION DE TRAVAIL : LISTE DES ATTESTATIONS A COMPLETER
Veuillez sélectionner le cas correspondant pour chacun de vos marchés.
Cas n°1 Je déclare la liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail.
Cas n°2 Je n'emploie pas de salarié soumis à autorisation de travail
Cas n°3 Accord cadre : Je tiens à disposition les éléments (Uniquement pour les fournisseurs de l'UGAP)
RECHERCHER DANS :
Tous
Donneur d'ordre
Référence marché
Responsable marché
Cas N°1
Cas N°2
Cas N°3
E-ATTESTATIONS.COM
Description du marché :
Référence du marché : 123
Responsable du marché : M. Jean Dupont
Le dépôt de votre liste se fait en 3 étapes :
1. Téléchargez le modèle à compléter, cliquez ici
2. Enregistrez le fichier complété sur votre poste (sans modifier son format d'origine)
3. joignez le fichier complété à votre dossier de vigilance :
Parcourir...
Aucun fichier sélectionné.
Retour

4.1.1 Vos responsables de marché (donneurs d'ordre)



Pour consulter les informations concernant votre donneur d'ordre
Cliquez dans l'onglet **responsable(s) marché** sur **voir ses coordonnées**.

Vous obtenez ainsi :
les nom et prénom de votre responsable de marché (donneur d'ordre),
sa fonction ainsi que ses coordonnées téléphoniques et mail.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

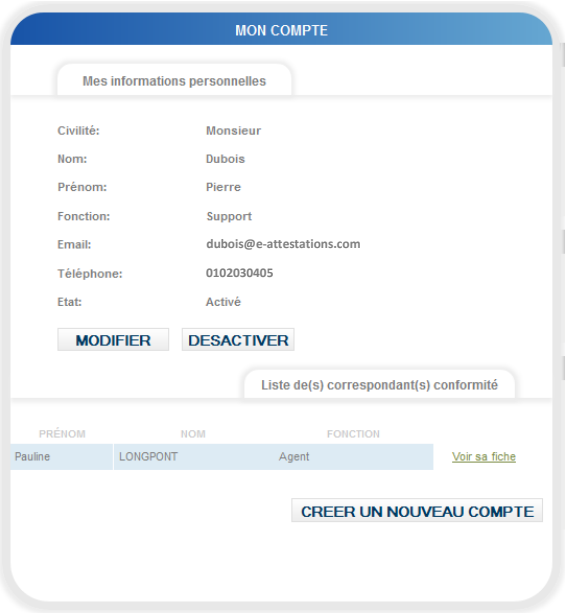
4.2 Mon compte

En tant qu'utilisateur de la plate-forme vous êtes **Correspondant conformité.**

Vous avez accès à toute l'information et pouvez déposer et signer les documents.

Vous avez la possibilité de créer plusieurs utilisateurs si les signatures incombent à des personnes et des responsabilités distinctes.

4.2.1 Consulter et/ou modifier votre compte correspondant conformité



Cliquez sur l'onglet **Mon compte**

Vous obtenez un récapitulatif des informations que vous avez renseigné.

Cliquez sur **MODIFIER** pour changer une ou plusieurs de ces informations.

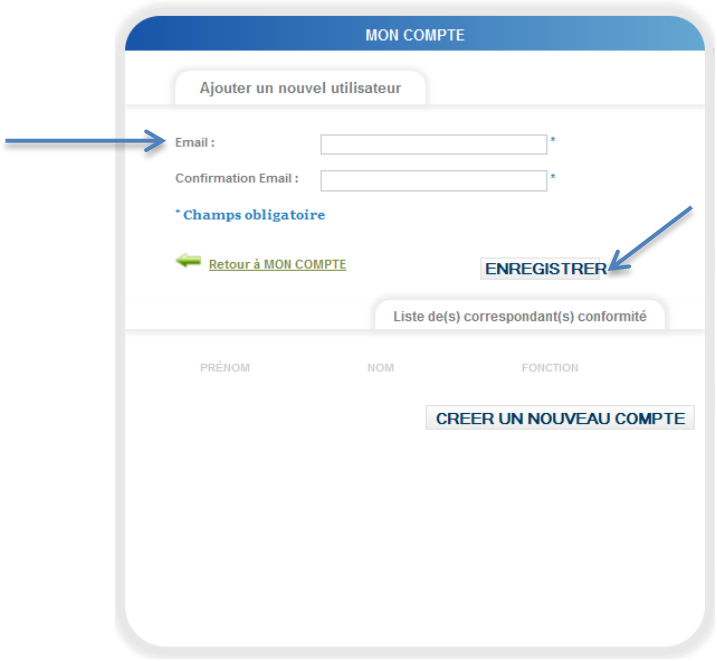
Cliquez sur **DESACTIVER** pour supprimer votre compte utilisateur.

Attention :

Vous pourrez désactiver votre propre compte à condition qu'un autre compte utilisateur soit rattaché à l'établissement.

5.2.2 Ajouter un nouveau correspondant conformité

Cliquez sur **CREER UN NOUVEAU COMPTE**.



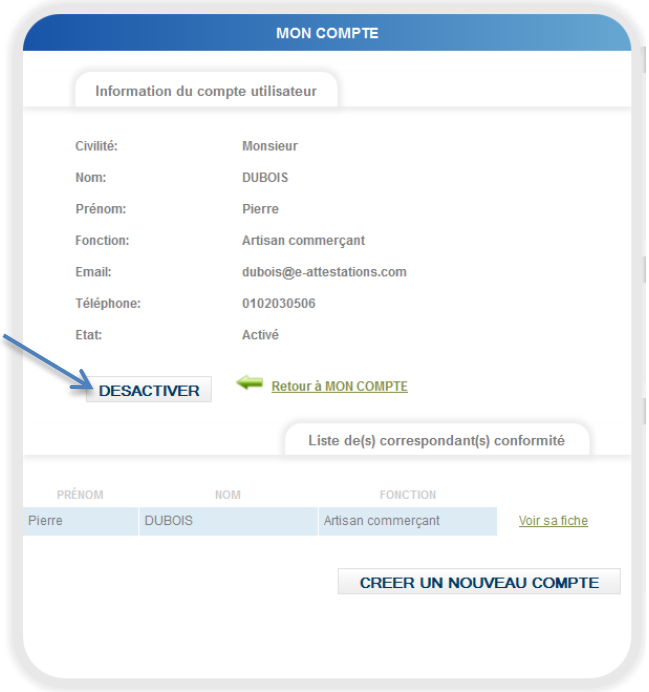
Renseignez l'adresse e-mail de la personne que vous souhaitez inviter puis cliquez sur **ENREGISTRER**.

Celle-ci reçoit instantanément un email contenant les informations nécessaires à son adhésion au service e-Attestations.com.

MON COMPTE
Mes informations personnelles
Civilité: Monsieur
Nom:
Prénom:
Fonction: Support
Email:
Téléphone:
Etat: Activé
MODIFIER
Un message vient d'être envoyé à l'adresse benoit@e-attestations.com
OK
Liste de(s) correspondant(s) conformité
PRÉNOM
NOM
FONCTION
CREER UN NOUVEAU COMPTE
>> Consultez le manuel utilisateur
Sélectionnez un autre établissement :
INFOS PRATIQUES
MODIFIER UN COMPTE CORRESPONDANT CONFORMITÉ
Toute action entraînant une modification de votre compte correspondant conformité ou celui d'un autre utilisateur, sera confirmé par un email envoyé à toute personne concernée par cette modification.
Ne modifiez pas les nom et prénom d'un compte déjà existant car l'identifiant (prénom.nom) ne peut être renouvelé : créez un nouveau compte correspondant conformité et désactivez celui dont l'identité n'est plus valide.
"PAS A PAS" EN VIDEO
QUESTIONS / REPONSES
Je ne suis pas habilité(e) à signer les documents. Que faire ?
Combien de temps ai-je pour compléter mon dossier de vigilance ?
Quand dois-je mettre à jour mes documents ?
Voir toutes les questions / réponses
Contactez notre service Support
En savoir +
Aucune information disponible

4.2.3 Consulter et/ou désactiver les informations d'un autre correspondant conformité

Consultez les informations concernant un autre correspondant conformité en cliquant sur **Voir sa fiche**



Vous avez la possibilité de désactiver un compte correspondant conformité :
Sélectionnez le compte utilisateur concerné puis cliquez sur **DESACTIVER**.
Cet utilisateur reçoit instentanémént un e-mail lui indiquant que son compte a été désactivé.

Attention : Cette action n'est possible que si plusieurs comptes utilisateurs sont présents.

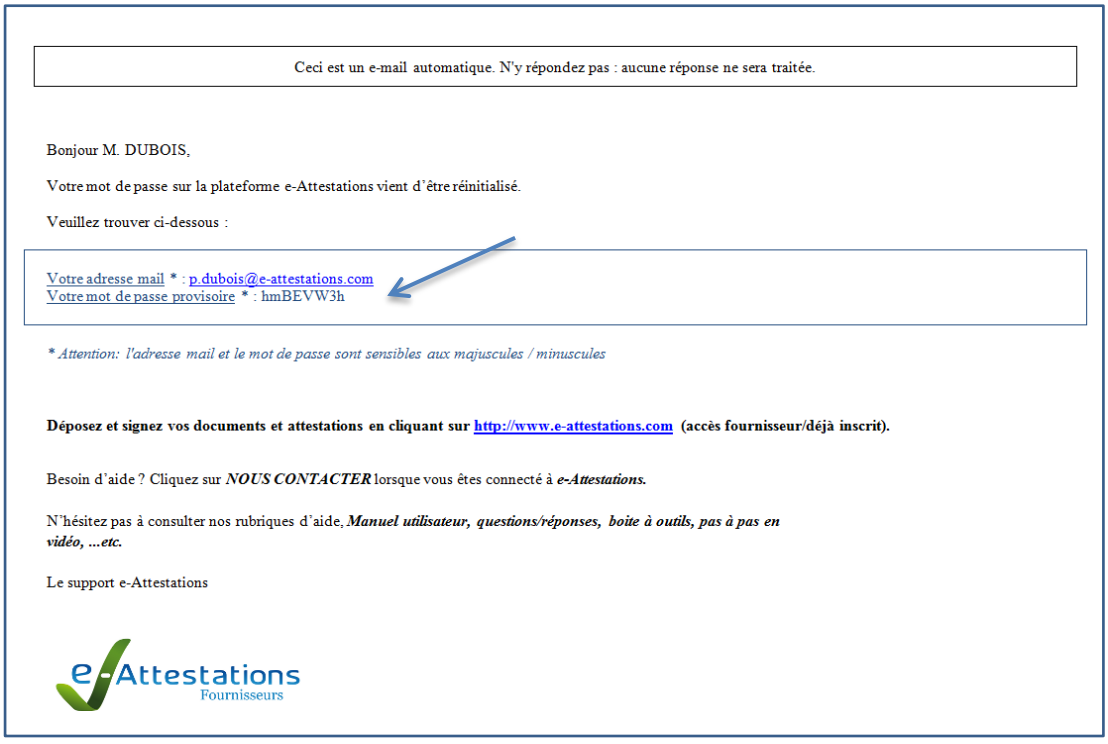
e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

4.3 Renouveler votre mot de passe

Connectez-vous à la page d'identification e-Attestation.fr

IDENTIFICATION : LOGIN / MOT DE PASSE
Merci de bien vouloir vous authentifier afin d'accéder au service.
Email :
p.dubois@e-attestations.com
Mot de passe :
SE CONNECTER
Vous n'êtes pas encore adhérent ? Cliquez ici
Vous avez oublié votre mot de passe ? Cliquez ici
Contactez notre service Support
Notre support est là pour vous aider et répondre à chacune de vos questions le plus rapidement et le plus efficacement possible.
IDENTIFICATION : LOGIN / MOT DE PASSE
Merci de bien vouloir vous authentifier afin d'accéder au service.
Email :
p.dubois@e-attestations.com
Mot de passe :
SE CONNECTER
Pour recevoir votre mot de passe, saisissez votre Email
Email * :
p.dubois@e-attestations.com
* Votre adresse mail doit correspondre à l'adresse renseignée lors de votre adhésion.
VALIDER
IDENTIFICATION : LOGIN / MOT DE PASSE
Merci de bien vouloir vous authentifier afin d'accéder au service.
Email :
p.dubois@e-attestations.com
Mot de passe :
SE CONNECTER
Vous venez de recevoir un e-mail comprenant votre login ainsi que votre mot de passe provisoire vous permettant de vous authentifier.
Vous n'êtes pas encore adhérent ? Cliquez ici
Vous avez oublié votre mot de passe ? Cliquez ici

Saisissez l'adresse mail correspondant à celle renseignée lors de votre adhésion puis cliquez sur **Valider**.



Ceci est un e-mail automatique. N'y répondez pas : aucune réponse ne sera traitée.

Bonjour M. DUBOIS,

Votre mot de passe sur la plateforme e-Attestations vient d'être réinitialisé.

Veuillez trouver ci-dessous :

Votre adresse mail * : p.dubois@e-attestations.com
Votre mot de passe provisoire * : hmBEVW3h

** Attention: l'adresse mail et le mot de passe sont sensibles aux majuscules / minuscules*

Déposez et signez vos documents et attestations en cliquant sur http://www.e-attestations.com (accès fournisseur/déjà inscrit).

Besoin d'aide ? Cliquez sur ***NOUS CONTACTER*** lorsque vous êtes connecté à ***e-Attestations.***

N'hésitez pas à consulter nos rubriques d'aide, ***Manuel utilisateur, questions/réponses, boite à outils, pas à pas en vidéo, ...etc.***

Le support e-Attestations

e-Attestations Fournisseurs

Vous recevez un email de réinitialisation de mot de passe contenant :
votre login (e-mail), un mot de passe provisoire ainsi que le lien vers la plateforme e-Attestations.com

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

5. Mettre à jour mes documents

Vous avez la possibilité de mettre à jour les documents déposés dans votre dossier avant leur date de fin de validité sous les conditions suivantes :

- **Concernant la Liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail** (page ***Déclaration des salariés***): vous pouvez mettre à jour le document déposé 1 fois durant les 7 jours suivant son dépôt dans votre dossier, puis 1 fois par mois à compter de la date du dernier dépôt.

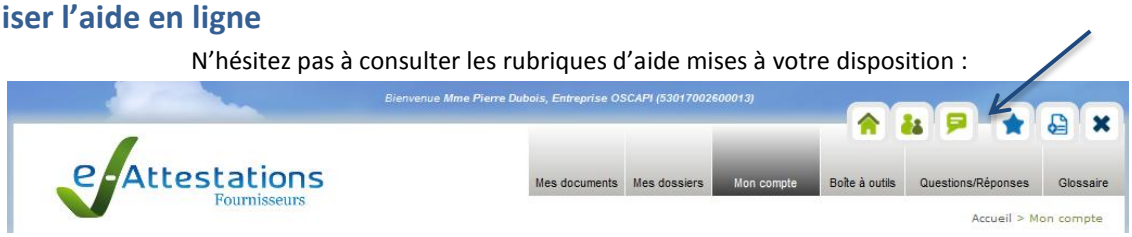
- **Concernant les autres documents :** vous pouvez mettre à jour le document déposé 1 fois durant les 7 jours suivant son dépôt dans votre dossier, puis 1 fois par semaine à compter de la date du dernier dépôt de celui-ci.

Attention : cette possibilité de mise à jour ne concerne ni le Justificatif d'immatriculation, ni les attestations sociales déposées en format PDF sécurisé.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

6. Utiliser l'aide en ligne

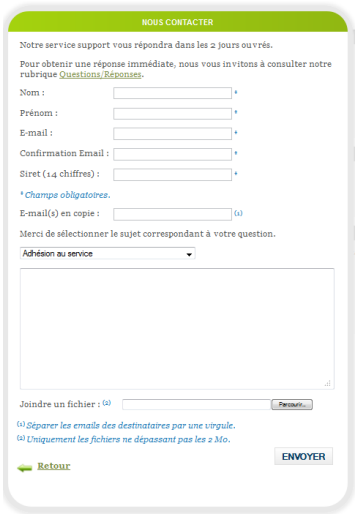
N'hésitez pas à consulter les rubriques d'aide mises à votre disposition :



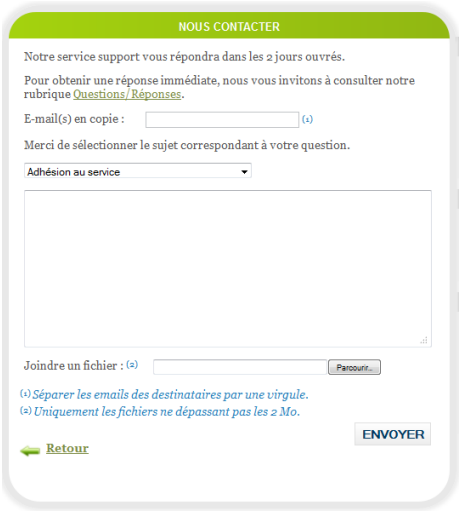
Nous contacter : accès à la page d'envoi de mail vers notre service support

INFOS PRATIQUES
DURÉE DE VALIDITÉ DE VOS DOCUMENTS :
"PAS A PAS" EN VIDEO
Comment compléter mon dossier : Découvrez la présentation en vidéo.
QUESTIONS / REPONSES
Voir toutes les questions / réponses
Contactez notre service Support
En savoir +
Voir toutes les questions / réponses
Contactez notre service Support
En savoir +

Via la page d'identification ou d'adhésion *e-Attestations*


NOUS CONTACTER
Notre service support vous répondra dans les 2 jours ouvrés.
Pour obtenir une réponse immédiate, nous vous invitons à consulter notre rubrique Questions/Réponses.
Nom :
Prénom :
E-mail :
Confirmation Email :
Siret (14 chiffres) :
* Champs obligatoires.
E-mail(s) en copie :
Merci de sélectionner le sujet correspondant à votre question.
Adhésion au service
Joindre un fichier :
(1) Séparer les emails des destinataires par une virgule.
(2) Uniquement les fichiers ne dépassant pas les 2 Mo.
ENVOYER
Retour

Lorsque vous êtes connecté à votre compte *e-Attestations*


NOUS CONTACTER
Notre service support vous répondra dans les 2 jours ouvrés.
Pour obtenir une réponse immédiate, nous vous invitons à consulter notre rubrique Questions/Réponses.
E-mail(s) en copie :
Merci de sélectionner le sujet correspondant à votre question.
Adhésion au service
Joindre un fichier :
(1) Séparer les emails des destinataires par une virgule.
(2) Uniquement les fichiers ne dépassant pas les 2 Mo.
ENVOYER
Retour

Depuis la page d'identification ou d'adhésion *e-Attestations*

Complétez les champs demandés, sélectionnez le sujet correspondant à votre requête puis cliquez sur **ENVOYER.**

Lorsque vous êtes connecté à votre compte *e-Attestations*

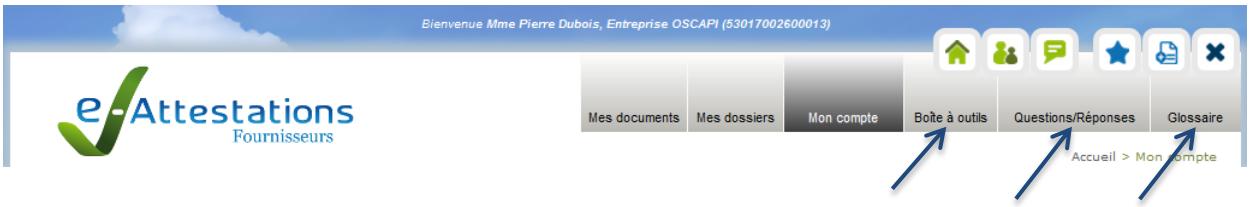
Sélectionnez le sujet correspondant à votre requête puis cliquez sur **ENVOYER.**

Vous avez la possibilité de nous envoyer des pièces jointes.

N'hésitez pas à nous faire parvenir un imprime-écran de la page concernée avec éventuel message d'erreur si vous rencontrez un problème d'ordre technique.

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

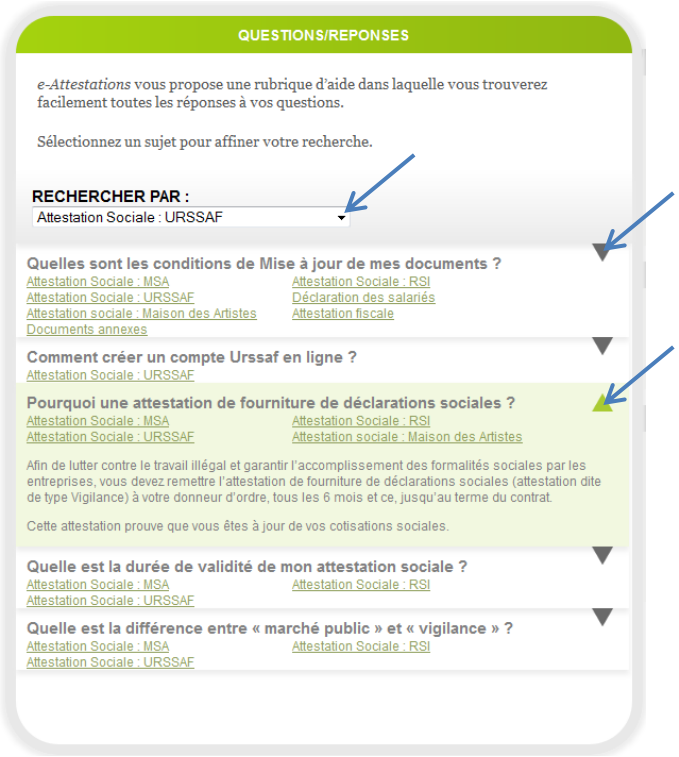
Les onglets



BOITE A OUTILS accès à toutes les vidéos, modèles de documents, manuel utilisateur et CGU.

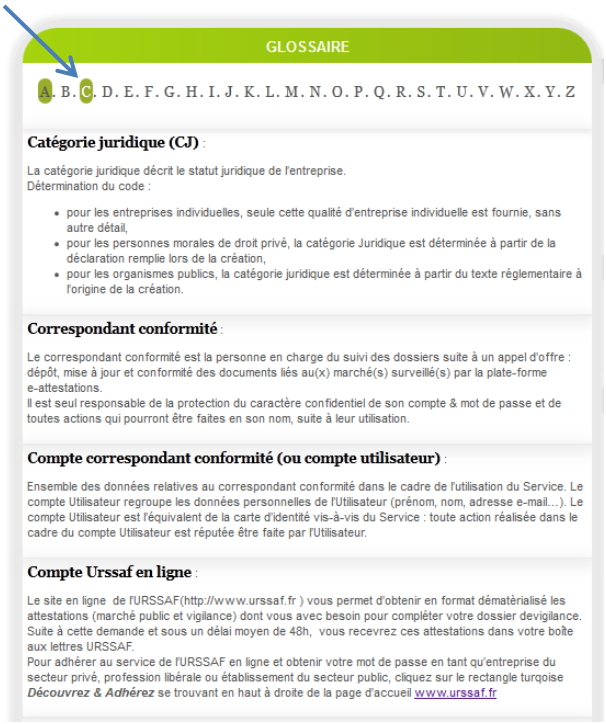
BOITE A OUTILS
e-Attestations vous propose une rubrique répertoriant l'ensemble des guides et modèles disponibles.
RECHERCHER PAR:
Tous les sujets
Modèle attestation de non condamnation
voir le doc
Pas à pas en vidéo : « Docs annexes »
Comment déposer ses documents complémentaires : Découvrez la présentation en vidéo
Manuel Utilisateur
Manuel Utilisateur
Pas à pas en vidéo : obtenir son attestation fiscale
Comment obtenir son attestation fiscale : Découvrez la présentation en vidéo
Pas à pas en vidéo : « MDA Marché Public »
Comment déposer son attestation MDA Marché Public: Découvrez la présentation en vidéo
<< Page précédente 1 / 5 Page suivante >>

QUESTIONS/REPONSES les questions-réponses se rapportant au sujet sélectionné

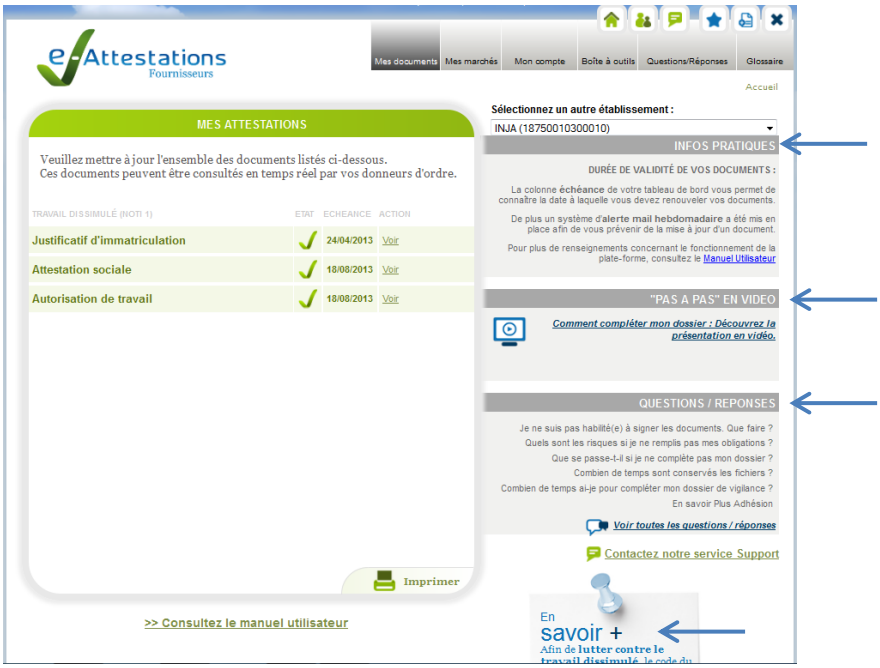

QUESTIONS/REPONSES
e-Attestations vous propose une rubrique d'aide dans laquelle vous trouverez facilement toutes les réponses à vos questions.
Sélectionnez un sujet pour affiner votre recherche.
RECHERCHER PAR :
Attestation Sociale : URSSAF
Quelles sont les conditions de Mise à jour de mes documents ?
Attestation Sociale : MSA
Attestation Sociale : RSI
Attestation Sociale : URSSAF
Déclaration des salariés
Attestation sociale : Maison des Artistes
Attestation fiscale
Documents annexes
Comment créer un compte Urssaf en ligne ?
Attestation Sociale : URSSAF
Pourquoi une attestation de fourniture de déclarations sociales ?
Attestation Sociale : MSA
Attestation Sociale : RSI
Attestation Sociale : URSSAF
Attestation sociale : Maison des Artistes
Afin de lutter contre le travail illégal et garantir l'accomplissement des formalités sociales par les entreprises, vous devez remettre l'attestation de fourniture de déclarations sociales (attestation dite de type Vigilance) à votre donneur d'ordre, tous les 6 mois et ce, jusqu'au terme du contrat.
Cette attestation prouve que vous êtes à jour de vos cotisations sociales.
Quelle est la durée de validité de mon attestation sociale ?
Attestation Sociale : MSA
Attestation Sociale : RSI
Attestation Sociale : URSSAF
Quelle est la différence entre « marché public » et « vigilance » ?
Attestation Sociale : MSA
Attestation Sociale : RSI
Attestation Sociale : URSSAF

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com

GLOSSAIRE accès à une liste de définitions en rapport avec le service *e-Attestations*.


GLOSSAIRE
A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z
Catégorie juridique (CJ) :
La catégorie juridique décrit le statut juridique de l'entreprise.
Détermination du code :
pour les entreprises individuelles, seule cette qualité d'entreprise individuelle est fournie, sans autre détail,
pour les personnes morales de droit privé, la catégorie Juridique est déterminée à partir de la déclaration remplie lors de la création,
pour les organismes publics, la catégorie juridique est déterminée à partir du texte réglementaire à l'origine de la création.
Correspondant conformité :
Le correspondant conformité est la personne en charge du suivi des dossiers suite à un appel d'offre : dépôt, mise à jour et conformité des documents liés au(x) marché(s) surveillé(s) par la plate-forme e-attestations.
Il est seul responsable de la protection du caractère confidentiel de son compte & mot de passe et de toutes actions qui pourront être faites en son nom, suite à leur utilisation.
Compte correspondant conformité (ou compte utilisateur) :
Ensemble des données relatives au correspondant conformité dans le cadre de l'utilisation du Service. Le compte Utilisateur regroupe les données personnelles de l'Utilisateur (prénom, nom, adresse e-mail...). Le compte Utilisateur est l'équivalent de la carte d'identité vis-à-vis du Service : toute action réalisée dans le cadre du compte Utilisateur est réputée être faite par l'Utilisateur.
Compte Urssaf en ligne :
Le site en ligne de l'URSSAF(http://www.urssaf.fr) vous permet d'obtenir en format dématérialisé les attestations (marché public et vigilance) dont vous avec besoin pour compléter votre dossier devigilance. Suite à cette demande et sous un délai moyen de 48h, vous recevrez ces attestations dans votre boîte aux lettres URSSAF.
Pour adhérer au service de l'URSSAF en ligne et obtenir votre mot de passe en tant qu'entreprise du secteur privé, profession libérale ou établissement du secteur public, cliquez sur le rectangle turquoise Découvrez & Adhérez se trouvant en haut à droite de la page d'accueil www.urssaf.fr

Les 4 rubriques



INFOS PRATIQUES informations se rapportant à la page visualisée (actualisées régulièrement)
"PAS A PAS" EN VIDEO vidéo explicative se rapportant à la page visualisée
QUESTIONS/REPONSES les questions-réponses se rapportant à la page visualisée
En savoir + liens utiles se rapportant à la page visualisée

e-Attestations.com - Siren 503829368 RCS Paris - APE : 5829C - TVA : FR 69503829368 Siege social : Villa de Lourcine - 75014 Paris.
www.e-Attestations.com